



COMUNE DI MADRUZZO

Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 80 DI DATA 21/05/2026

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'INCARICO DI TEMPORANEA SUPPLENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA COMUNALE DI MADRUZZO E DETERMINAZIONE DEL RELATIVO COMPENSO.

L'anno **2026** il giorno **21** del mese di **Maggio** alle ore 18.00 nella sala riunioni del Municipio di Madruzzo, formalmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo		Presente
ALESSIO ANSELMO	Sindaco	SI
ASPRINIO VINCENZO	Vicesindaco	SI
FRIOLI FABRIZIO	Assessore	SI
RICCI NICOLA	Assessore	SI
STABLUM CLARA	Assessore	SI

Partecipa la Segretaria Comunale, Dott.ssa Martina Rizzi.

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco, ALESSIO ANSELMO.

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'INCARICO DI TEMPORANEA SUPPLENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA COMUNALE DI MADRUZZO E DETERMINAZIONE DEL RELATIVO COMPENSO.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 3, di data 27 gennaio 2026, sono stati approvati il D.U.P. 2026-2028, il bilancio di previsione 2026-2028 del Comune di Madruzzo ed i relativi allegati.

Visto il Piano Esecutivo di Gestione anno 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 10, di data 27 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile.

Visto che la Segretaria comunale del Comune di Madruzzo sarà assente dal servizio dal 25 maggio 2026 al 5 giugno 2026 compreso, come risulta da documentazione agli atti del Comune.

Vista la nota prot. 4417 di data 12 maggio 2026 con la quale il Comune di Madruzzo ha chiesto, ai sensi dell'art. 162 del C.E.L. approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.mm., alla Comunità della Valle dei Laghi di autorizzare il Segretario Generale della Comunità della Valle dei Laghi dott. Mariano Carlini alla temporanea supplenza a scavalco della Segretaria comunale dott.ssa Rizzi Martina per il periodo dal 25 maggio 2026 al 5 giugno 2026 compreso.

Vista la nota prot. n. 3466 di data 18/05/2026, assunta al protocollo comunale in pari data sub n. 4578, con la quale il Presidente della Comunità della Valle dei Laghi autorizza il conferimento del predetto incarico di supplenza a scavalco al proprio Segretario Generale.

Vista la nota prot. n. 4597 di data 18 maggio 2026 con la quale il Comune di Madruzzo ha chiesto al Servizio Autonomie Locali della P.A.T., ai sensi dell'art. 162 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, di disporre l'incarico di temporanea supplenza a scavalco della segreteria comunale di Madruzzo al Segretario generale della Comunità Valle dei Laghi per il periodo dal 25 maggio 2026 al 5 giugno 2026.

Dato atto che con provvedimento nr. A001/2026/8.4.8-2009-79, prot. nr. 425883 di data 21 maggio 2026, assunto al protocollo comunale lo stesso giorno sub n. 4704, il Presidente della P.A.T. ha disposto il conferimento al dott. Mariano Carlini, Segretario generale della Comunità della Valle dei Laghi, dell'incarico di temporanea supplenza a scavalco della segreteria comunale di Madruzzo dalla data del 25 maggio 2026 al 5 giugno 2026 ai sensi dell'art. 162 della LR n. 2/2018.

Richiamato il predetto riferimento normativo, art. 162 "Supplenza e reggenza delle sedi segretarili" del C.E.L. approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m. e i. che recita al comma 1: *"Per assicurare la regolarità del servizio in caso di assenza o di impedimento temporaneo del segretario comunale, sempre che il comune non sia dotato di vicesegretario comunale, il presidente della provincia territorialmente competente dispone, su richiesta scritta del sindaco del comune interessato... che il servizio sia svolto, in supplenza del titolare, da un segretario di un comune viciniore. Nel caso in cui il servizio debba essere ricoperto da un segretario di un comune viciniore, deve essere sentito il Sindaco di questo comune il quale si esprime entro le 24 ore successive; decorso tale termine, il presidente della provincia può comunque disporre la sostituzione"*.

Ricordato che il comma 3 del sopracitato art. 162 dispone: *"I regolamenti comunali fissano il compenso spettante al segretario comunale reggente o supplente, sulla base degli accordi sindacali di cui al capo IV del presente titolo"*.

Ricordato, altresì, che l'onere di spesa per la reggenza o la supplenza è a carico del comune presso cui vengono prestati i servizi di reggenza o di supplenza.

Richiamato l'art. 48 del Regolamento Organico del Comune di Madruzzo, adottato con deliberazione n. 10 del Consiglio Comunale di data 18 febbraio 2020, avente ad oggetto "Compenso per la sostituzione del Segretario comunale", che prevede:

- a) *Al Segretario di altro Comune, incaricato della reggenza o supplenza del Segretario titolare, è corrisposto, per la durata dell'incarico, un compenso definito in proporzione all'impegno orario richiesto dall'Amministrazione destinataria della copertura temporanea ed il rimborso dell'indennità chilometrica;*
- b) *Il compenso e la liquidazione dei rimborsi spese di cui sopra sono deliberati con provvedimento della Giunta comunale.*

Visto l'art. 29 (Trattamento economico di missioni) del CCPL dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali di data 29 ottobre 2018, che in merito alla regolamentazione dei viaggi di missione del personale dipendente, stabilisce al comma 1 l'applicazione delle disposizioni di cui all'Allegato E/8 del vigente CCPL del personale del Comparto Autonomie Locali – area categorie.

Accertata la competenza della Giunta comunale a determinare il compenso da attribuire al Segretario supplente, con riferimento diretto ed esclusivo alla valutazione di merito attinente l'individuazione dell'ammontare spettante rapportato alle effettive prestazioni in conformità all'interesse pubblico perseguito.

Preso atto della Circolare PAT – Servizio Autonomie Locali n. 1 del 18.01.2011 ad oggetto "Bilancio di previsione 2011", che in merito alla retribuzione dei segretari "a scavalco", al punto e), precisa che fra i parametri da considerare per la determinazione del compenso debba essere considerato quello dell'impegno lavorativo, che può essere affiancato al criterio del grado di impegno che la prestazione richiede, del tipo di atti da redigere, del livello di responsabilità richiesto, ecc.

Visto l'accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2025-2027 e altre disposizioni per il personale del comparto autonomie locali – area della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in via definitiva in data 16 ottobre 2025.

Valutato che in relazione alla concreta disponibilità, responsabilità, sostanziale garanzia a favore dell'attività amministrativa dell'Ente, richiesti al dott. Mariano Carlini per il periodo dal 25 maggio 2026 al 5 giugno 2026, sia congruo un compenso corrispondente a n. 12 giorni di servizio del segretario comunale titolare, nell'ammontare di seguito calcolato:

(III Classe con meno di 3.000 abitanti)

trattamento economico iniziale	€ 36.954,91.-
indennità integrativa speciale	€ 6.925,61.-
indennità di posizione	€ 14.590,00.-
TOTALE ANNUALE	€ 58.470,52.-
TOTALE MENSILE	€ 4.872,54.-
TOTALE PER N. 12 GIORNI DI SERVIZIO	€ 1.949,02.=
TOTALE nella misura del 25%	€ 487,25.=

Considerato che nel periodo dal 25 maggio 2026 al 5 giugno 2026 sono in programma due sedute della Giunta comunale ed è comunque richiesta la consulenza del dott. Mariano Carlini per il disbrigo delle pratiche d'ufficio in corso.

Ritenuto quindi di corrispondere al dott. Mariano Carlini il compenso lordo di Euro 487,25.= per il servizio di supplenza della segreteria comunale di Madruzzo per il periodo dal 25 maggio 2026 al 5 giugno 2026, riconoscendo anche le spese di accesso e recesso dalla residenza alla sede comunale secondo i criteri dell'Allegato E/8 del vigente CCPL del personale del Comparto Autonomie Locali, stimate in presunti € 50,00.

Ritenuto di dover dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, vista l'urgenza di affidare l'incarico ed impegnare la relativa spesa.

Visto il regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni dell'ente.

Visti i seguenti pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento:

- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n.2, la Segretaria comunale, per quanto di competenza, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica;
- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n.2, la Responsabile del Servizio finanziario, per quanto di competenza, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Visto il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 e ss.mm.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18.

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.

Visto il Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m. e i.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 25 dd. 14.06.2018, immediatamente eseguibile.

Visto lo Statuto Comunale.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. **di prendere atto**, per le motivazioni in premessa specificate, dell'avvenuto conferimento al dott. Mariano Carlini dell'incarico di temporanea supplenza a scavalco della segreteria comunale di Madruzzo per il periodo dal 25 maggio 2026 al 5 giugno 2026, di cui al provvedimento del Presidente della Provincia Autonoma di Trento nr. A001/2026/8.4.8-2009-79, prot. nr. 425883 di data 21 maggio 2026, assunto al protocollo comunale lo stesso giorno sub n. 4704;
2. **di fissare**, per i motivi di cui in premessa, il compenso di Euro 487,25.=, calcolato come specificato in narrativa, da corrispondere al dott. Mariano Carlini per l'incarico di cui al precedente punto 1;
3. **di impegnare** la spesa di Euro 487,25.=, oltre al rimborso delle spese di viaggio di Euro 50,00.= per complessivi Euro 537,25.=, con imputazione nel Piano dei Conti finanziario integrato U 1.01.01.01.000 alla Missione 1 Programma 2 del bilancio 2026 – 2028 annualità 2026, capitolo 1700 del PEG;
4. **di dare atto** che gli oneri riflessi saranno calcolati in sede di materiale liquidazione del compenso con imputazione agli stanziamenti di bilancio all'uopo destinati;
5. **di provvedere** alla liquidazione del compenso alla conclusione dell'incarico;
6. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 per le motivazioni di cui in premessa;
7. **di comunicare** ai capigruppo consiliari la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, contestualmente all'affissione all'albo web sul sito www.comune.madrruzzo.tn.it;
8. **di dare evidenza** che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi del quinto comma dell'art. 183 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 02.07.2010, n.104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;

I ricorsi b) e c) sono alternativi.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 89**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **PRESA D'ATTO DELL'INCARICO DI TEMPORANEA SUPPLENZA A SCAVALCO DELLA
SEGRETARIA COMUNALE DI MADRUZZO E DETERMINAZIONE DEL RELATIVO COMPENSO.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/05/2026

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Martina Rizzi

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 21/05/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Daniela Frizzera

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
ALESSIO ANSELMO



LA SEGRETARIA COMUNALE
DOTT.SSA MARTINA RIZZI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D. Lgs n.82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Copia analogica conforme al documento informatico originale munito della prescritta firma digitale valida e non
revocata. Il Responsabile.
Documento firmato da:

Rizzi Martina in data 22/05/2026
Anselmo Alessio in data 22/05/2026



COMUNE DI MADRUZZO

Provincia di Trento

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ

DELIBERAZIONE Giunta Com.le N. 80 DI DATA 21/05/2026

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'INCARICO DI TEMPORANEA SUPPLENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA COMUNALE DI MADRUZZO E DETERMINAZIONE DEL RELATIVO COMPENSO.

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo informatico di questo Comune dal 22/05/2026 al 01/06/2026 per 10 giorni consecutivi, ed è divenuta esecutiva il 21/05/2026.

La Segretaria Comunale
Dott.ssa Martina Rizzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D. Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Copia analogica conforme al documento informatico originale munito della prescritta firma digitale valida e non revocata. Il Responsabile.
Documento firmato da:

Rizzi Martina in data 08/06/2026