



COMUNE DI MADRUZZO

Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 39 DI DATA 23/03/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021 DELL'ART. 3 DELLA L.R. 19 DICEMBRE 2022, N. 7

L'anno **2026** il giorno **23** del mese di **Marzo** alle ore 17.30 nella sala riunioni del Municipio di Madruzzo, formalmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo		Presente
ALESSIO ANSELMO	Sindaco	SI
ASPRINIO VINCENZO	Vicesindaco	SI
FRIOLI FABRIZIO	Assessore	SI
RICCI NICOLA	Assessore	NO
STABLUM CLARA	Assessore	SI

Partecipa la Segretaria Comunale, Dott.ssa Martina Rizzi.

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco, ALESSIO ANSELMO.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021 DELL'ART. 3 DELLA L.R. 19 DICEMBRE 2022, N. 7

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- L'art. 6, commi da 1 a 4, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che entro il 31 gennaio di ogni anno le pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti adottino un Piano integrato di attività e organizzazione, in sigla PIAO, nell'ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso.
- Ai sensi dell'art. 6, comma 6 del citato D.L. n. 80/2021 è previsto l'obbligo di adottare il PIAO in forma semplificata anche per le pubbliche amministrazioni con un numero di dipendenti inferiore a 50.
- Il Piano ha durata triennale e viene aggiornato annualmente.
- Le pubbliche amministrazioni pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.
- Il termine di approvazione del PIAO da parte degli enti locali, per l'anno 2026, è stato differito al 30 marzo 2026, in ragione del differimento del termine per l'approvazione del bilancio 2026-2028 degli enti locali.
- Le indicazioni operative sulle concrete modalità di redazione del PIAO si trovano esplicitate nel Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, di data 30 giugno 2022. Il medesimo decreto ministeriale precisa le modalità semplificate di redazione del PIAO per le amministrazioni con un numero di dipendenti inferiore a 50.
- Il contenuto del PIAO è stato organizzato dal citato D.M. 30 giugno 2022 in sezioni ed in particolare:
 - 1. Valore pubblico, performance, anticorruzione
 - 2. Organizzazione e capitale umano
 - 3. Monitoraggio
- La Regione Autonoma Trentino -Alto Adige, sulla base delle competenze legislative riconosciute dallo Statuto speciale di autonomia, con la L.R. 20.12.2021, n. 7 ha provveduto a recepire nell'ordinamento regionale i principi – di semplificazione della pianificazione e dei procedimenti amministrativi nonché di miglioramento della qualità dei servizi resi dalla pubblica amministrazione ai cittadini e alle imprese – dettati dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, assicurando un'applicazione graduale, sia in termini temporali che sostanziali, delle disposizioni in materia di PIAO.
- La L.R. 19.12.2022, n. 7 all'art. 3 ha previsto che a decorrere dal 2023 si recepiscano interamente i contenuti dell'art. 6 del citato D.L. n. 80/2021 “compatibilmente con gli strumenti di programmazione previsti alla data del 30 ottobre 2021 per gli enti stessi”: similmente a quanto avvenuto nel 2022, quindi, non si determinerà l'introduzione nel contesto regionale di nuovi o diversi atti programmatici non previsti alla data del 30 ottobre 2021 in applicazione della normativa statale.
- Le sezioni del PIAO di compilazione obbligatoria per gli enti ad ordinamento regionale con meno di 50 dipendenti, come il Comune di Madruzzo, tenuto conto delle semplificazioni introdotte dalla normativa statale, sono le seguenti:
 - **Scheda anagrafica;**
 - Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione (art. 3 del Decreto ministeriale che definisce lo schema tipo): di questa sezione va compilata solo la sottosezione “**Rischi corruttivi e trasparenza**”.
 - **Sezione Organizzazione e capitale umano** (art. 3 del Decreto ministeriale che definisce lo schema tipo): di questa sezione vanno compilate tutte le sottosezioni ovvero:
 - a) Strutture organizzativa:

Organigramma

Livelli di responsabilità organizzativa e posizioni organizzative

Ampiezza media delle unità organizzative

Altre specificità del modello organizzativo.

- b) Organizzazione del lavoro agile (che trova già disciplina nella deliberazione della Giunta comunale n. 258/2023).
 - c) Piano Triennale dei fabbisogni del personale. In tale sottosezione saranno inserite anche le seguenti tematiche: obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse; strategia di copertura del fabbisogno; formazione del personale.
- **Sezione Monitoraggio** (art. 5 del Decreto ministeriale che definisce lo schema tipo), limitatamente alle misure di anticorruzione e trasparenza.

Evidenziato che gli obiettivi gestionali assegnati al Segretario comunale e alle posizioni organizzative saranno definiti in apposito separato provvedimento da parte della Giunta comunale.

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione 2025 definitivamente approvato dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 19 di data 28 gennaio 2026.

Tenuto conto anche delle previsioni del PNA approvato dall'ANAC con deliberazione n. 31, di data 30 gennaio 2025, dedicato in particolare alle semplificazioni che il legislatore ha introdotto per le amministrazioni di piccole dimensioni, nonché alle semplificazioni già individuate da ANAC nei precedenti PNA.

Dato atto che il Comune di Madruzzo ha meno di 50 dipendenti e una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni.

Considerato che con il PIAO 2026-2028, in corso di approvazione, è stata interamente rielaborata la Sezione Rischi corruttivi e trasparenza pur in assenza di rilevanti modifiche organizzative all'interno dell'Ente e di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative.

Evidenziato, in particolare, che:

- tenendo conto della recente direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione di data 14 gennaio 2025 è stato predisposto il programma formativo individuale per l'anno 2026;
- la sezione trasparenza è stata interamente revisionata elencando tutti gli obblighi di pubblicazione applicabili all'Ente, tenuto conto anche dei riferimenti normativi e degli obblighi recati dalla L.R. n. 10/2014 e s.m. e i., nonché i nominativi dei responsabili dell'elaborazione del dato, della trasmissione e della pubblicazione. Nell'elaborazione si è tenuto conto dei modelli obbligatori di pubblicazione introdotti da ANAC e delle modalità semplificate di validazione. Nella tabella sono riportate anche le tempistiche della pubblicazione e dell'aggiornamento e le modalità e periodicità di effettuazione del monitoraggio;
- formano parte integrante del PIAO anche l'atto organizzativo in materia di whistleblowing e il Modello Organizzati Privacy (MOP), definendo il sistema di gestione della privacy dell'Ente in base all'organizzazione e ripartizione delle responsabilità in coerenza con l'organigramma generale e in ossequio al principio di accountability;
- il monitoraggio è stato previsto ed esteso a tutte le sezioni.

Ricordato che il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Madruzzo, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 132, di data 11 luglio 2023, risulta adeguato alle modifiche introdotte con il D.L. n. 36/2022.

Ritenuto opportuno, al fine di garantire il regolare svolgimento e la continuità dell'azione amministrativa, così come definita negli strumenti di programmazione di cui il Comune si è dotato, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, dare tempestiva attuazione alle disposizioni normative in materia di pianificazione e programmazione di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

Vista la circolare della Regione Autonoma T-AA n. 6/EL/2022 di data 5 luglio 2022.

Visto il codice degli enti locali della Regione Autonoma T-AA, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3, di data 27 gennaio 2026, sono stati approvati il D.U.P. 2026-2028, il bilancio di previsione 2026-2028 del Comune di Madruzzo ed i relativi allegati.

Visto il Piano Esecutivo di Gestione anno 2026 - 2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10, di data 27 gennaio 2026.

Visto il nuovo regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni dell'ente.

Visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica da parte della segretaria comunale, ai sensi dell'art. 185 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, omettendo il parere in ordine alla regolarità contabile in quanto la presente deliberazione non risulta rilevante sotto il profilo contabile e/o finanziario.

Visto lo Statuto Comunale.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) **di approvare**, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di data 30 giugno 2022, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) **di provvedere alla pubblicazione** della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente":
 - sezione di primo livello "Disposizioni generali" - sottosezione di secondo livello "Atti generali", nella parte "Documenti di programmazione strategico gestionale";
 - (tramite link) sezione di primo livello "Disposizioni generali" – sottosezione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- 3) **di provvedere alla trasmissione** del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, assolvendo a tale obbligo attraverso l'inserimento nel portale "PIAO";
- 4) **di dichiarare**, a seguito di apposita votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del codice degli enti locali della Regione Autonoma T-AA approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;
- 5) **di comunicare** ai capigruppo consiliari la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 183, comma 2 del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, contestualmente alla pubblicazione all'albo web sul sito www.comune.madrruzzo.tn.it;
- 6) **di dare evidenza che**, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi del quinto comma dell'art. 183, comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 02.07.2010, n.104;
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.I ricorsi b) e c) sono alternativi.

In materia di affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture, si richiama la tutela processuale di cui al D.Lgs n. 104/2010. In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa è di 30 giorni
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 41**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2026-2028 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021 DELL'ART. 3 DELLA L.R. 19 DICEMBRE 2022, N. 7**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **20/03/2026**

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Martina Rizzi

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
ALESSIO ANSELMO



LA SEGRETARIA COMUNALE
DOTT.SSA MARTINA RIZZI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D. Lgs n.82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*