



COMUNE DI MADRUZZO
Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 29 DI DATA 29/12/2025

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA E COORDINATA DI SERVIZI ED ATTIVITA' FRA I COMUNI DI CAVEDINE, MADRUZZO, VALLELAGHI E LA COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI

L'anno **2025** il giorno **29** del mese di **Dicembre** alle ore 18.00 nella sala consiliare del Municipio di Madruzzo, a seguito di regolari avvisi recapitati a termine di legge, in seduta di Prima convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo	Presente	Nominativo	Presente
ALESSIO ANSELMO	SI	DAVES SIMONE	SI
ASPRINIO VINCENZO	SI	FRIOLI FABRIZIO	SI
BATTISTINI SIMONE	SI	PEDRINI ELEONORA	SI
BOSETTI MARIANO	SI	PISONI MARCO	SI
CALIARI MAGGIE	SI	RICCI NICOLA	SI
CHISTE' ANDREA	SI	STABLUM CLARA	SI
CHISTE' IVO ARRIGO	SI	TRENTI MATTEO	SI
CHISTE' MARIA BRUNA	SI		

Presenti : 15 Assenti Giustificati : 0 Assenti Ingiustificati : 0

Partecipa la Segretaria Comunale, Dott.ssa Martina Rizzi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. ALESSIO ANSELMO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA E COORDINATA DI SERVIZI ED ATTIVITÀ FRA I COMUNI DI CAVEDINE, MADRUZZO, VALLELAGHI E LA COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI

Premesso che:

- da molti anni i Comuni di Cavedine, Madruzzo e Valledaghi e la Comunità della Valle dei Laghi collaborano su una serie di interventi, attività e progetti in ambito sociale e culturale, attraverso convenzioni che hanno regolato di volta in volta singoli aspetti di tali collaborazioni.
- Alcune di queste sono in scadenza con il 31 dicembre 2025 (convenzione su Interventi formativi dell'Istituto Comprensivo Valle dei Laghi-Dro; convenzione per la gestione del Piano Strategico Giovani; convenzione per la gestione associata delle attività culturali; convenzione per le attività culturali) e sono da rinnovare. A tale rinnovo si giunge in prossimità della fine dell'anno perché è stato necessario attendere il rinnovo dell'amministrazione comunale di Madruzzo.
- I contenuti delle convenzioni da rinnovare con urgenza, ovvero la convenzione per il piano giovani di zona, la gestione dei finanziamenti all'istituto comprensivo per le attività culturali e la compartecipazione dei Comuni ad alcune attività socio-assistenziali non sono oggetto di richieste di modifica e potrebbero essere riapprovate così come sono.
- Si è ritenuto però che il momento fosse adatto per coordinare tutte queste attività in un unico accordo, uniformando le regole di gestione ed unificando in un unico prospetto di spesa, con scadenze di previsione e rendicontazione in un unico appuntamento annuale, tutti gli accordi attualmente in essere.
- Le convenzioni in atto sono le seguenti:
 - *gestione della cultura e delle attività culturali*
 - *gestione del Teatro della Valle Dei Laghi*
 - *gestione degli interventi formativi integrativi promossi dall'istituto comprensivo Valle dei Laghi - Dro*
 - *gestione dei servizi di anticipo e posticipo scolastico*
 - *gestione dei servizi di colonia estiva.*
 - *gestione degli interventi di prevenzione, promozione ed inclusione sociale*
 - *gestione dei progetti 3.3.D e 3.3.F.*
 - *gestione Università della Terza Età e del tempo Libero in convenzione con Fondazione Demarchi.*
 - *Gestione del Piano giovani di zona*
 - *Gestione delle attività del Distretto Famiglia - produzione "kit di benvenuto".*
- Sulla base di queste considerazioni è stata elaborata la convenzione proposta oggi in approvazione.
- La convenzione ripropone quanto già in essere e concordato fra gli enti, spostando il tutto ad una nuova scadenza uniforme fissata nel 31/12/2030, ovvero ad avvenuto rinnovo delle attuali amministrazioni.
- Gli aspetti economici sono uniformati in un bilancio triennale allegato alla convenzione, soggetto poi ad aggiornamento e variazione sulla base di provvedimenti del Consiglio dei Sindaci, conformi alle previsioni di bilancio degli enti di appartenenza. Il sistema si coordina con il normale ritmo di gestione dei bilanci degli enti pubblici territoriali. In sede di previsione di bilancio si aggiorna il prospetto triennale del budget di spesa, dove sono previsti gli importi dedicati ai singoli progetti e l'apporto economico della Comunità, dei Comuni, dei finanziamenti provinciali e degli utenti per i servizi per cui è prevista una tariffa. In parallelo con l'approvazione del rendiconto della Comunità viene prevista la redazione di un rendiconto delle attività oggetto della presente convenzione. Gli aspetti finanziari vengono risolti in un unico momento all'anno, nel mese di maggio, in cui viene richiesto ai Comuni di versare alla comunità un acconto dell'80% della spesa prevista per l'anno in corso ed il saldo dell'anno precedente sulla scorta della spesa effettivamente sostenuta e rendicontata dalla Comunità sui vari servizi.
- La governance è basata sul ruolo fondamentale del Consiglio dei Sindaci, affiancato da riunioni dei rappresentanti di Comuni e Comunità. In queste riunioni la rappresentanza della Comunità è rappresentata dal Presidente, mentre quella dei Comuni è lasciata alla libera determinazione dei comuni stessi, che a seconda dell'oggetto della discussione possono far intervenire il Sindaco e/ uno o più assessori sulla base dell'organizzazione interna e della suddivisione di competenze all'interno delle giunte comunali, fatto salvo che in ogni caso nel momento in cui è necessario adottare una decisione,

ciascun ente ha diritto ad un voto, con l'opzione per cui questo sia di astensione qualora le componenti dello stesso ente non fossero d'accordo fra loro.

- La convenzione nel dettaglio si presenta con alcuni articoli iniziali che delineano il modello organizzativo ed i rapporti economici, e con un articolo 7 che rispetto alle varie convenzioni delinea gli elementi particolari previsti per le varie convenzioni sia in termini di governance che di budget e di riparto delle spese.
- Il testo è stato studiato dal segretario generale con i segretari dei Comuni ed è stata concordata per accogliere le esigenze di tutti i partecipanti e per essere corretta e gestibile da un punto di vista contabile e finanziario.
- Della stessa è stata data illustrazione in via generale nel Consiglio dei Sindaci del 26/11/2025 che ha dato parere favorevole alla struttura generale della convenzione, vista e concordata poi dai segretari degli enti nella riunione del 02/12/2025.

Tutto ciò premesso

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto ed esaminato lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, nel quale vengono definite le condizioni per la gestione associata e coordinata di servizi e attività in campo sociale e culturale fra i Comuni di Cavedine, Madruzzo, Valledaghi e la Comunità della Valle dei Laghi.

Ritenuto che la convenzione sia idonea a regolare i rapporti fra gli enti per tutte le attività e servizi nella stessa raggruppati e che coordini e chiarisca gli aspetti di governance e di rapporti finanziari fra gli enti.

Evidenziato che per alcuni aspetti si fa espresso rinvio alle convenzioni già approvate dai consigli comunali che sono puntualmente richiamate nel testo della convenzione.

Dato atto che la convenzione contiene tutti gli elementi previsti dall'art. 35 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma T-AA approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m. ed i.

Ritenuto che la convenzione sia consona a regolare i rapporti reciproci ed idonea agli interessi dell'Ente.

Vista la natura di forma collaborativa intercomunale della convenzione ed accertata pertanto la propria competenza, ai sensi dell'articolo 49, comma 3 lett.e), della L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Ritenuto di autorizzare eventuali adeguamenti non significativi della convenzione allegata al presente provvedimento, che si rendessero necessari.

Ritenuto, altresì, di incaricare il Segretario comunale, quale Responsabile del Servizio Segreteria, di tutti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.

Dato atto che la presente deliberazione non comporta impegni di spesa diretta a carico del bilancio comunale.

Udita la discussione di merito come meglio riportata nel verbale di seduta.

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.

Visto lo statuto comunale.

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39, di data 30 dicembre 2024, sono stati approvati il D.U.P. 2025-2027, il bilancio di previsione 2025-2027 del Comune di Madruzzo ed i relativi allegati.

Visto il Piano Esecutivo di Gestione anno 2025 - 2027, con il quale sono individuate le funzioni dirigenziali per la gestione amministrativa, tecnica e finanziaria del Comune, ai sensi dell'art. 60, comma 8, del CEL

approvato con L.R. 03.05.2018 n.2, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224, di data 30 dicembre 2024.

Visto il nuovo regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni dell'ente.

Visti i seguenti pareri espressi sul presente provvedimento:

- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, il Segretario comunale, per quanto di competenza, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.
- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, la Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Visto il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 e ss.mm..

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18.

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm..

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 25 dd. 14.06.2018, immediatamente eseguibile.

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, al fine di addivenire alla sollecita sottoscrizione della convenzione.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese dai n. 15 consiglieri presenti e votanti per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. **di approvare**, per le motivazioni indicate in premessa, la CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA E COORDINATA DI SERVIZI ED ATTIVITÀ FRA I COMUNI DI CAVEDINE, MADRUZZO, VALLELAGHI E LA COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A);
2. **di approvare** i budget di spesa previsti per ogni attività nella tabella allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera B), precisando che i relativi importi saranno previsti nei competenti capitoli di spesa del bilancio comunale per gli esercizi 2026-2027-2028;
3. **di autorizzare** il Sindaco a sottoscrivere la convenzione stessa, ad esecutività della presente deliberazione, autorizzando lo stesso ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie;
4. **di incaricare** la Segretaria comunale quale Responsabile del Servizio Segreteria di tutti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, ivi compresi i provvedimenti di impegno e liquidazione di spesa a carico del Comune di Madruzzo entro i limiti degli stanziamenti previsti a bilancio e specificati, in sede di prima applicazione, nell'allegato C) al presente provvedimento;
5. **di evidenziare** che il budget di spesa triennale per ogni servizio o attività potrà subire variazioni, compatibilmente con gli strumenti di programmazione finanziaria dell'Ente;
6. **di dare atto che** la quota a carico dei singoli comuni potrà comunque variare in proporzione al numero dei residenti sul numero complessivo dei residenti nel territorio della Comunità all'inizio dell'anno solare;
7. **di trasmettere** alla Comunità della Valle dei Laghi la presente deliberazione per l'adozione dei provvedimenti di propria competenza;
8. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano dai n. 15 consiglieri presenti e votanti, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 per le motivazioni di cui in premessa;
9. **di dare evidenza** che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
- b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 02.07.2010, n.104;
- c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

I ricorsi b) e c) sono alternativi.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025** / **23**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA E COORDINATA DI SERVIZI ED ATTIVITÀ FRA I COMUNI DI CAVEDINE, MADRUZZO, VALLELAGHI E LA COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **18/12/2025**

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Martina Rizzi

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **23/12/2025**

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Daniela Frizzera

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
ALESSIO ANSELMO



LA SEGRETARIA COMUNALE
DOTT.SSA MARTINA RIZZI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D. Lgs n.82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*