



COMUNE DI MADRUZZO

PROVINCIA DI TRENTO

AVVISO D'ASTA PUBBLICA

Si rende noto che con decreto del Commissario Straordinario n. 74, di data 23 settembre 2025, dichiarato immediatamente eseguibile, è stata indetta, ai sensi degli artt. 19 e 35 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. e i., **asta pubblica** finalizzata alla vendita di mq. 26 della p.f. 792/1 C.C. Calavino, situata in fraz. Lagolo di proprietà del comune di Madruzzo, contraddistinti dalla neoformata p.f. 792/68 nel tipo di frazionamento n. 2518/2023 a firma del geom. Roberto Ianes, approvato dall'Ufficio del Catasto di Trento in data 28 luglio 2023.

1. OGGETTO

Il Comune di Madruzzo è proprietario della p.f. 792/1 in P.T. 488 C.C. Calavino, da cui è stata formata la neocostituita p.f. 792/68 C.C. Calavino di mq. 26.

L'area oggetto della presente procedura è costituita da una porzione di area alberghiera insistente su area di proprietà comunale, costituita da un triangolo di terreno della lunghezza di circa ml 25 ed una larghezza massima di circa ml 1,90.

L'area si trova all'interno del sedime dell'ex "Albergo alla Spiaggia" sulla sponda orientale del Lago di Lagolo e risulta di fatto occupata da parte del locale dispensa, terrazza e piazzale della struttura alberghiera.

Catastalmente la porzione di terreno oggetto del presente avviso è posizionata tra il confine sud della p.ed. 491 C.C. Calavino ed il limite sud del Comune catastale di Calavino, in aderenza con il C.C. Lasino.

Il bene si trova intercluso tra aree di proprietà privata e non presenta autonomia funzionale.

| p.f. | P.T. | Sup. | Stima (prezzo a base d'asta) | Deposito cauzionale | Spese contrattuali e tecniche |
|--|------|-------|------------------------------------|------------------------|---|
| Parte della p.f. 792/1 C.C. Calavino (neo formata p.f. 792/68) | 488 | mq 26 | € 6.600,00 a corpo | € 660,00 | A carico dell'aggiudicatario. Si specifica che l'acquirente è tenuto inoltre a rimborsare al Comune di Madruzzo le spese tecniche di stima del terreno (pari a Euro 1.921,50.=) e di frazionamento (pari a Euro 3.740,52.=) |

Dal punto di vista urbanistico l'area rientra in zona classificata come "zona per attrezzature turistico ricettive".



Il valore del bene in argomento, posto a base d'asta, ammonta a Euro 6.600,00 (Euro seimilaseicento/00).

La stima del valore dell'immobile è effettuata a corpo e non a misura.

L'immobile viene alienato a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Si informa che le opere realizzate sulla porzione di p.f. 792/1 C.C. Calavino oggetto dell'asta risultano abusive in quanto mai condonate o sanate.

Figura 1 - Planimetria



Sede di LASINO (sede legale)
38076 - Piazza Alcide Degasperi, 25
Ufficio Protocollo - Anagrafe e Stato Civile
Segreteria - Commercio - Polizia Locale

Sede di CALAVINO
38076 - Piazza Cardinal Cristoforo Madruzzo, 2
Ufficio Edilizia Pubblica - Edilizia Privata
Ragioneria - Tributi - Sportello Anagrafe

Pec comune@pec.comune.madrruzzo.tn.it Sito www.comune.madrruzzo.tn.it

Telefono 0461564141 - Fax 0461563040 / Cod. fisc. e P.Iva 02401750225

Sarà onere del soggetto aggiudicatario richiedere il rilascio di permesso di costruire in sanatoria per la regolarizzazione urbanistica delle opere medesime.

Le spese tecniche per la sanatoria e ogni onere e sanzione derivante dal provvedimento sanzionatorio o richiesta di adeguamento sarà a carico del futuro acquirente.

2. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà secondo le disposizioni del presente avviso, della L.P. n. 23/1990 e del relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg e s.m. e i.

L'aggiudicazione sarà pronunciata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta, scritta e segreta, più vantaggiosa per l'amministrazione, **pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta**, purché in regola con quanto richiesto dalla normativa vigente e dal presente avviso.

La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione incondizionata ed integrale di quanto disposto con il presente bando.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia presentata una sola offerta valida.

Se nessuna delle offerte risulterà pari o superiore al prezzo di base d'asta la gara verrà dichiarata deserta.

Ai sensi dell'art. 10, co. 4, del regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990, qualora l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia stata presentata in identica misura da due o più concorrenti, si procederà nella stessa adunanza ad una gara fra gli stessi e il contratto verrà aggiudicato al miglior offerente. Ove nessuno di coloro che hanno fatto offerte uguali sia presente o, se presenti, gli stessi non vogliono migliorare l'offerta, si procederà all'estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

L'asta, presieduta dal Segretario comunale, avrà luogo il giorno **21 ottobre 2025 ad ore 10:00**, presso la sede municipale di Lasino – P.zza A. Degasperì n. 25 in seduta aperta al pubblico.

3. PRESENTAZIONE OFFERTA

Per partecipare all'asta ciascun concorrente dovrà far pervenire apposito plico contenente la busta con l'offerta e la documentazione richiesta al seguente indirizzo:

**COMUNE DI MADRUZZO – SERVIZIO SEGRETERIA
P.zza A. Degasperì n. 25 – 38076 MADRUZZO**

**entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 ottobre 2025
A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.**

I concorrenti sono inviati a considerare quanto segue:

- l'offerta che, per qualsiasi ragione (anche per forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi), non pervenga al protocollo entro la scadenza del suddetto termine verrà esclusa;
- l'amministrazione non risponde dei ritardi addebitabili a vettori pubblici o privati;
- non sarà tenuta in alcun conto la data del timbro postale;
- oltre il termine stabilito non sarà valida alcuna altra offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente;
- non è consentita la presentazione di più offerte da parte del medesimo soggetto (ancorché intenda acquistare in comproprietà) e pertanto sarà tenuta in considerazione unicamente la prima presentata, come risultante al protocollo dell'ente;
- non sono ammesse offerte per persona da nominare;
- sono ammesse offerte per procura, che dovrà essere fatta per atto pubblico o scrittura privata autenticata ed allegata alla documentazione richiesta, pena l'esclusione dalla gara;
- l'articolo 1471 del Codice civile vieta, a pena di nullità del contratto di compravendita, agli amministratori comunali di partecipare, direttamente o per interposta persona, alla presente asta;
- non sono ammesse offerte in ribasso;

- non si terrà conto di offerte subordinate a riserve e condizioni, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, ad esclusione del caso espressamente previsto dall'articolo 10 comma 4 del D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm. e ii.;
- non saranno ritenute valide le offerte che rechino cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con apposita specifica postilla firmata dall'offerente.

Nella presentazione della documentazione debbono essere osservate, pena l'esclusione dall'asta, le seguenti modalità:

- a) l'offerta, redatta secondo le modalità indicate al punto 4, deve essere inserita in un'apposita busta sigillata con idoneo mezzo, la quale deve riportare sui lembi di chiusura la sottoscrizione di soggetto abilitato a presentare l'offerta;
- b) nessun altro documento deve essere inserito nella busta contenente l'offerta, oltre a quanto indicato alla precedente lettera a);
- c) l'offerta deve inoltre essere in regola con l'imposta di bollo;
- d) la busta deve poi essere inserita, unitamente all'ulteriore documentazione richiesta, in un'altra busta più grande, denominata plico d'invio;
- e) il plico d'invio deve essere debitamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura da soggetto abilitato a presentare l'offerta e riportare la seguente dicitura:

“Offerta per l'asta pubblica per l'alienazione di mq 26 della p.f. 792/1 C.C. Calavino (neo costituita p.f. 792/68 C.C. Calavino)”.

Per i concorrenti coniugati sia la domanda di partecipazione all'asta che l'offerta economica dovranno essere sottoscritte come segue:

- dal solo concorrente se in regime patrimoniale di separazione dei beni;
- da entrambi i coniugi se in regime patrimoniale di comunione dei beni e l'immobile è acquistato in comunione legale;
- da entrambi i coniugi se in regime di comunione dei beni ma l'acquisto viene effettuato come bene personale di uno solo degli stessi ai sensi dell'articolo 179 del Codice civile. In tal caso il concorrente dovrà indicare dopo le sottoscrizioni “Acquisto effettuato ai sensi dell'articolo 179 del Codice civile dal signor/dalla signora”.

Per i concorrenti che intendano acquistare **in comproprietà**, sia la domanda di partecipazione all'asta che l'offerta economica, dovranno essere sottoscritte da tutti i concorrenti stessi, specificando per ciascuno le complete generalità e le dichiarazioni richieste nonché la quota indivisa di immobile da acquistare.

Per i **concorrenti minorenni** sia la domanda di partecipazione all'asta che l'offerta economica dovranno essere sottoscritte da chi esercita la potestà o dal curatore speciale o dal tutore, previa autorizzazione del giudice tutelare.

Si richiamano le norme del Libro I, Titolo XII, del Codice civile per quanto riguarda le persone prive in tutto o in parte di autonomia, gli interdetti e gli inabilitati.

Per le **persone giuridiche**, sia la domanda di partecipazione all'asta che l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o da persona in possesso dei poteri di impegnare validamente la società o l'ente.

In particolare:

- per gli **enti privati** occorre presentare copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e se non risulta dall'atto costitutivo, copia conforme all'originale dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'ente in merito alla presente procedura al soggetto sottoscrittore dell'offerta;
- per gli **enti pubblici** occorre presentare copia conforme all'originale del provvedimento da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'ente in merito alla presente procedura al soggetto sottoscrittore dell'offerta. Il provvedimento deve essere munito, ove prescritto, dai visti, autorizzazioni o quant'altro occorra per la sua esecutività.

Si precisa che la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione all'asta e/o dell'offerta economica o la sottoscrizione da parte di soggetti i cui poteri di rappresentanza non risultino dalla documentazione presentata comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Si evidenzia sin d'ora che la proprietà dell'immobile non potrà essere trasferita a soggetto diverso da quello indicato nella richiesta di partecipazione all'asta e nell'offerta economica.

La sottoscrizione delle dichiarazioni richieste dal presente avviso non è soggetta ad autentica: ai sensi dell'articolo 38 comma 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica anche non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore. Le dichiarazioni richieste possono essere presentate anche cumulativamente in un'unica dichiarazione e comportano piena assunzione di responsabilità di quanto dichiarato con le conseguenze che ne derivano in caso di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà successivamente a verifica delle dichiarazioni, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445).

4. DOCUMENTI DA PRESENTARE

I documenti da presentare, **pena l'esclusione** nel caso di mancata presentazione, ferma restando nei casi ammessi la facoltà di integrare o regolarizzare quanto presentato, sono:

4.1 OFFERTA ECONOMICA, redatta in lingua italiana e possibilmente sull'allegato fac simile in bollo da € 16,00, sottoscritta con firma leggibile e per esteso, indicante in cifre ed in lettere il prezzo offerto per l'acquisto **a corpo** dell'immobile. In merito alla sottoscrizione si richiama quanto indicato nel precedente paragrafo.

4.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA, redatta in lingua italiana e possibilmente sull'allegato fac simile, **contenente dichiarazione** sostitutiva dell'atto di notorietà resa e sottoscritta dal richiedente ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 con le modalità indicate nel precedente punto 3, alla quale dovrà essere allegato documento d'identità incorso di validità del sottoscrittore, attestante:

- a) di accettare pienamente tutte le condizioni e prescrizioni del presente avviso d'asta;
- b) di essere a conoscenza dello stato di fatto e di diritto dell'intero immobile e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta, di volerlo acquistare senza alcuna riserva esonerando l'Amministrazione proprietaria da qualsivoglia responsabilità al riguardo e da ogni garanzia derivante anche dall'articolo 1490 del Codice civile.

Inoltre

se persona fisica:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, stato civile, professione e codice fiscale;
- b) il regime patrimoniale dei beni ai sensi della Legge 151/1975 (se coniugato);
- c) nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, professione e codice fiscale del coniuge (se coniugato in regime di comunione dei beni);
- d) di non aver riportato condanna, con sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrattare e di non essere in stato di interdizione o inabilitazione e di non avere a proprio carico procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;

se persona giuridica:

- a) la denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A.;
- b) gli estremi di iscrizione nel registro delle imprese ovvero ad altro registro assimilabile se l'impresa ha sede legale in uno stato estero;
- c) i dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale) del titolare per le imprese individuali, del/i legale/i rappresentante/i o del soggetto in possesso dei poteri di impegnare validamente la società o l'ente per le persone giuridiche;
- d) che l'impresa/società/consorzio/ente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, secondo la legislazione italiana o la legislazione straniera, se trattasi di soggetto di altro Stato, e di non avere in corso una procedura per l'accertamento di tali situazioni;
- e) di non aver riportato condanna, con sentenza di condanna passata in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati che

comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrattare. Si precisa che il divieto opera se la sentenza è stata emessa: nei confronti del titolare, se si tratta d'impresa individuale; dei soci, se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altri tipi di società o ente. Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del Codice penale e dell'articolo 445 comma 2 del Codice di procedura penale.

A tale scopo dovrà essere indicata l'elencazione nominativa dei sottoindicati soggetti:

- il titolare dell'impresa, se trattasi di impresa individuale;
- ciascuno dei soci, se trattasi di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti del potere di rappresentanza, se trattasi di società di capitali o di altri enti;
- in tutti i casi precedenti, i procuratori che rappresentino l'impresa nella procedura di gara;

Con riguardo a ciascuno dei soggetti sopraindicati dovrà essere specificatamente dichiarata la posizione penale. La dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'impresa/società/consorzio/ente, se coinvolgente posizioni di altre persone, dovrà recare la specifica affermazione di **“essere a diretta conoscenza che nessuno dei soggetti sopra indicati ha riportato condanne del medesimo tipo di quelle sopra descritte”**;

- f) che all'impresa/società/consorzio/ente non è stata applicata alcuna delle sanzioni interdittive di cui all'articolo 9 comma 2 lettere a) e c) del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 es.m.;
- g) che l'impresa/società/consorzio/ente non è stata oggetto di un provvedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica amministrazione a norma dell'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 oppure che l'impresa/società/consorzio/ente è stata oggetto di un provvedimento interdittivo alla contrattazione con la pubblica amministrazione ma che il periodo previsto nel provvedimento di interdizione è attualmente concluso.

In merito alla sottoscrizione si richiama quanto indicato al paragrafo 3.

4.3 DEPOSITO CAUZIONALE, non produttivo di interessi, a garanzia del rispetto degli impegni assunti dall'offerente con la presentazione dell'offerta, per un ammontare pari al 10% del prezzo posto a base d'asta e pertanto pari ad **Euro 660,00** (Euro seicentosessanta/00).

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, tramite deposito in **contanti**, oppure **titoli di Stato** o garantiti dallo Stato, oppure **fidejussione bancaria** (o rilasciata da un intermediario finanziario di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed a ciò debitamente autorizzato secondo la disciplina normativa vigente) o **polizza fidejussoria**.

In caso di cauzioni costituite **in contanti**, il relativo deposito deve essere effettuato presso il Tesoriere dell'Amministrazione comunale. In caso di tale opzione si prega di contattare gli Uffici comunali ai fini dell'emissione di apposito avviso PagoPA.

La garanzia fideiussoria può essere costituita anche in una delle seguenti forme:

- con atto di fidejussione bancaria di pari ammontare, rilasciata da soggetti autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del Titolo II del d.lgs. 1 settembre 1993 n. 385;

oppure

- con polizza fideiussoria rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni dall'Istituto per la Vigilanza delle Assicurazioni Private e di interesse collettivo (I.S.V.A.P.) ed iscritte nel relativo elenco pubblicato periodicamente sulla Gazzetta Ufficiale.

La polizza fideiussoria o la fideiussione bancaria sono presentate sottoscritte dal soggetto che legalmente rappresenta l'ente fideiussore, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in carta libera, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 – mediante l'unione al documento di copia del documento di identità del firmatario - attestante la legale qualità del soggetto che sottoscrive la garanzia stessa ed il suo potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore. In alternativa alle modalità testé indicate, la sottoscrizione può essere munita di autentica notarile, integrata dalla specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore, apposto in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fideiussoria.

La fidejussione (o la polizza assicurativa) *deve contenere espressamente, pena l'esclusione, le seguenti clausole:*

- durata non inferiore a 180 giorni dalla data di effettuazione dell'asta;
- rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del Codice civile;
- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'articolo 1944 del Codice civile;
- operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione comunale.

La garanzia dell'aggiudicatario sarà svincolata dal Comune di Madruzzo mediante restituzione dell'originale o lettera di svincolo ad avvenuta intavolazione del contratto di compravendita dell'immobile.

I depositi cauzionali dei non aggiudicatari verranno svincolati, senza maturazione di interessi, entro 180 giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di concorrenti che intendono acquistare in comproprietà il deposito cauzionale dovrà essere presentato a nome di tutti.

Il mancato rispetto delle modalità sopra indicate per la costituzione del deposito cauzionale comporta l'obbligo di regolarizzazione, posteriormente all'aggiudicazione ed entro il termine fissato dall'Amministrazione, pena la pronuncia di decadenza dall'aggiudicazione medesima.

4.4 (eventuale) PROCURA o altro ATTO attestante il potere del soggetto in merito alla sottoscrizione dalla domanda di partecipazione all'asta e dell'offerta, formalmente in regola con quanto richiesto nel presente avviso e dalle leggi vigenti.

5. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

L'Amministrazione comunale procederà nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso per la partecipazione all'asta pubblica tramite l'acquisizione della relativa documentazione.

Qualora dalla verifica della documentazione l'Amministrazione rilevi l'insussistenza dei requisiti di partecipazione o la sussistenza di cause di esclusione, procederà all'annullamento con atto motivato dell'aggiudicazione dell'asta oggetto del presente avviso, all'incameramento del deposito cauzionale ed all'aggiudicazione della stessa al concorrente che segue in graduatoria.

6. PAGAMENTO PREZZO DI VENDITA E SPESE CONTRATTUALI

Pena l'annullamento dell'aggiudicazione, il pagamento del prezzo di vendita, offerto in sede di gara, deve essere effettuato antecedentemente la stipulazione del contratto.

Il corrispettivo è esente ai sensi dell'art. 10 co. 1 del D.P.R. n. 633/72 dal campo di applicazione dell'I.V.A. per carenza del presupposto soggettivo.

Sono a carico dell'acquirente le spese di rogito, le imposte di bollo, registro, ipotecaria e catastale, ai sensi dell'articolo 9 della L.P. n. 23/1990 e s.m. e i. Ogni regolarizzazione o aggiornamento di tipo tavolare, catastale o relativo ad eventuali discordanze tra stato reale e stato catastale sarà a carico dell'aggiudicatario.

Prima della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario è tenuto inoltre a rimborsare al Comune di Madruzzo le spese tecniche di stima del terreno (pari a Euro 1.921,50.=) e di frazionamento (pari a Euro 3.740,52.=), che vanno, pertanto, ad aggiungersi al pagamento del prezzo di vendita e alle spese contrattuali.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

Aggiudicazione e validità offerte: le offerte presentate vincoleranno i concorrenti e saranno irrevocabili dal giorno della presentazione fino a 180 giorni dalla data della gara; l'aggiudicazione vincola l'aggiudicatario, ma non impegna l'Amministrazione Comunale se non dopo la stipula del contratto.

Stipulazione del contratto di compravendita: Qualora l'aggiudicatario non aderisca all'invito di stipulare il contratto di compravendita conseguente alla comunicazione dell'Amministrazione Comunale dell'avvenuta verifica dei requisiti e della conferma dell'aggiudicazione, entro il termine stabilito e comunicato

all'aggiudicatario stesso dall'amministrazione comunale, o rifiuti o impedisca la stipulazione stessa, l'amministrazione procederà ad incamerare il deposito cauzionale presentato dal medesimo aggiudicatario, a titolo di risarcimento del danno derivante dalla mancata stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, fatta salva l'irrogazione delle sanzioni previste dalle altre leggi vigenti in materia.

Ulteriore aggiudicazione: in caso di inadempienza dell'aggiudicatario per quanto riguarda il versamento del prezzo di aggiudicazione o, eventualmente, delle spese contrattuali, del rimborso delle spese tecniche di stima e frazionamento, la mancata produzione nei termini fissati dei documenti o delle certificazioni richieste, l'Amministrazione comunale potrà incamerare la cauzione e procedere ad aggiudicare la vendita ad altro partecipante alla gara che abbia offerto il prezzo più conveniente.

Immissione nel possesso dell'immobile: il possesso civile, materiale e fittizio dell'immobile sarà conferito all'aggiudicatario con i relativi effetti di legge contestualmente alla firma dell'atto di compravendita.

Responsabile del procedimento: del presente procedimento di gara è responsabile il Segretario Comunale, dott.ssa Martina Rizzi (tel. 0461 564141, mail: segretario@comune.madrizzo.tn.it), il quale è l'unico abilitato a corrispondere alle richieste di chiarimenti.

Normativa applicabile: per quanto non previsto dal presente avviso si farà riferimento alle disposizioni di legge e di regolamento in materia vigenti.

8. TUTELA DELLA PRIVACY

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali":

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali sono raccolti dal Comune di Madruzzo per lo svolgimento dell'asta per l'alienazione di mq 26 della p.f. 792/1 C.C. Calavino (neo formata p.f. 792/68 C.C. Calavino), in esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Comune di Madruzzo, con sede in P.zza A. Degasperi n. 25 – 38076 MADRUZZO. Responsabile della protezione di dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in Via Torre Verde, n. 23 (e-mail: servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet: www.comunitrentini.it).

Gli interessati possono esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 eseguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Comune di Madruzzo.

In ogni caso l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'albo on-line del Comune di Madruzzo, sul sito internet dell'Ente e nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione di primo livello "bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale.

Madruzzo, 3 ottobre 2025.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Mariano Bosetti

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegati:

- fac-simile domanda di partecipazione all'asta (Allegato 1A – per persone fisiche)
- fac-simile domanda di partecipazione all'asta (Allegato 1B – per persone giuridiche)
- fac-simile offerta economica (Allegato 2).