



COMUNE DI MADRUZZO
PROVINCIA DI TRENTO

Rinnovo convenzione per la fruizione del Servizio di Nido d'Infanzia del Comune di Madruzzo da parte di residenti del Comune di Cavedine fino al 31/07/2028.

Allegato al decreto del Commissario Straordinario n. 34 di data 23/07/2025



La Segretaria comunale
dott.ssa Rizzi Martina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE DI MADRUZZO

COMUNE DI CAVEDINE

PROVINCIA DI TRENTO

SCHEMA DI

**CONVENZIONE PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO DI NIDO D'INFANZIA DEL
COMUNE DI MADRUZZO DA PARTE DI RESIDENTI DEL COMUNE DI CAVEDINE.**

Tra le parti:

- Comune di Madruzzo in persona del Commissario straordinario Bosetti Mariano, domiciliato per la carica presso il Comune di Madruzzo, Piazza Alcide Degasperi 25, il quale interviene nel presente atto in forza del decreto n. _____ dd. _____ ;
- il Comune di Cavedine, in persona del Sindaco pro tempore David Angeli, domiciliato per la carica presso il Comune di Cavedine, via XXV Aprile 26, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione consiliare n. _____ dd. _____ .

PREMESSO CHE

- ❖ è in funzione presso il Centro per l'Infanzia di Lasino il Nido d'Infanzia del Comune di Madruzzo, gestito in forma esternalizzata, che accoglie a piena capienza n. 24 utenti;
- ❖ in virtù di convenzione, da ultimo sottoscritta il 30/08/2022 rep. atti privati n. 42/2022 del Comune di Madruzzo, sono riservati ad utenti del Comune di Cavedine n. otto posti presso la struttura;
- ❖ detta convenzione è in scadenza al 31/07/2025;
- ❖ in seguito a procedura di gara esperita nell'autunno 2022, è stata affidata alla Società Cooperativa Sociale La Coccinella di Cles (TN), C.F. 01487610220, la gestione del servizio di Nido d'Infanzia per il periodo 01/01/2023 – 31/07/2025, con possibilità di rinnovo per gli anni educativi 2025/2026 e 2026/2027 ed eventuale proroga di un ulteriore anno educativo nelle more di una nuova aggiudicazione;
- ❖ il contratto di appalto è stato sottoscritto in data 11/04/2023;
- ❖ il Comune di Madruzzo ha esercitato la facoltà di rinnovo del contratto comunicandolo alla

Cooperativa la Coccinella;

- ❖ il Comune di Cavedine è interessato a mantenere il servizio di Nido d'Infanzia a favore dei propri cittadini nella misura di un terzo dei posti complessivi;
- ❖ si intende pertanto rinnovare la convenzione fra il Comune di Madruzzo e il Comune di Cavedine per la disciplina dei rapporti amministrativi e finanziari derivanti dalla messa in disponibilità di posti presso il Nido d'Infanzia del Comune di Madruzzo a favore dell'utenza di Cavedine, per i prossimi tre anni educativi fino al 31 luglio 2028.

Tutto ciò premesso e considerato, si conviene e stipula quanto segue.

- ART. 1) Finalità -

La presente convenzione viene stipulata fra il Comune di Madruzzo ed il Comune di Cavedine, al fine di permettere ai residenti del Comune di Cavedine di fruire del Servizio di Nido d'Infanzia del Comune di Madruzzo per gli anni educativi 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028, fino al 31 luglio 2028.

- ART. 2) Area di utenza -

Il Servizio di Nido d'Infanzia è svolto dal Comune di Madruzzo.

La struttura accoglie a piena capienza n. 24 utenti. Viene riservata al Comune di Cavedine la disponibilità di n. otto posti.

Nel caso in cui detti posti dovessero rimanere del tutto o in parte scoperti al momento delle assegnazioni successive alla formazione della graduatoria annuale di ammissione, il Comune di Cavedine accetta di cedere al Comune di Madruzzo la disponibilità dei posti stessi, se richiesta.

Nel caso in cui il Comune di Cavedine avesse evidenza di ulteriori esigenze di accesso al Servizio di Nido d'Infanzia, aggiuntive rispetto ai posti riservati, può chiedere al Comune di Madruzzo di occupare eventuali posti ancora disponibili.

La copertura dei posti per cessione fra i Comuni deve peraltro avvenire nell'ambito dello scorrimento della graduatoria annuale di ammissione o in occasione di successiva graduatoria periodica. I posti ceduti rimangono indisponibili fino al completamento del ciclo di frequenza dell'utente.

In caso di disponibilità di posti rispetto all'utenza di Madruzzo e di Cavedine, il Comune di Madruzzo si riserva di accettare anche bambini provenienti da comuni non convenzionati.

- ART. 3) Obblighi generali -

Il Comune di Cavedine si impegna ad accettare le disposizioni contenute nel Regolamento per la disciplina del sistema dei servizi socio-educativi per la prima infanzia del Comune di Madruzzo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 dd. 14/06/2018, salvo quanto ulteriormente previsto dalla presente convenzione.

- ART. 4) Domande di ammissione -

Le domande di ammissione al servizio di Nido d'Infanzia devono essere presentate al Comune di Madruzzo, che stila una graduatoria unica annuale sulla base dei criteri stabiliti dal Regolamento comunale e dalla delibera della Giunta comunale n. 181 del 5 settembre 2023, salvo eventuali successive modifiche.

Il Comune di Madruzzo comunica tempestivamente al Comune di Cavedine l'avvenuta ammissione dei propri utenti.

- ART. 5) Modalità di ammissione -

Gli utenti del Comune di Cavedine sono ammessi al Nido d'Infanzia secondo l'ordine in graduatoria fino all'esaurimento dei posti disponibili.

- ART. 6) Rette di frequenza -

Le rette mensili di frequenza sono stabilite dal Comune di Madruzzo nel rispetto del Regolamento di gestione. Attualmente le rette sono state fissate con delibera della Giunta comunale n. 181 del 5 settembre 2023.

Le rette sono rimosse interamente dal Comune di Madruzzo.

- ART. 7) Contributi e spese –

Le spese relative alla gestione del Nido d'Infanzia riguardano:

- a. le spese di manutenzione ordinaria della struttura: si considerano tali quelle a carattere periodico che si rendono necessarie per una costante e corretta manutenzione della struttura (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: riparazioni, manutenzione impianti, strutture e attrezzature, manutenzione aree esterne);
- b. spese di funzionamento: si considerano tali le spese necessarie per il funzionamento della struttura (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: riscaldamento, energia elettrica, servizio idrico, servizio rifiuti, telefono, canoni assistenza,);

- c. corrispettivo del servizio di gestione del Nido d'Infanzia affidato in appalto;
- d. spese per l'acquisto dei generi alimentari necessari al confezionamento dei pasti;
- e. quote ammortamento delle spese di investimento sostenute;
- f. spese d'ufficio;
- g. eventuale spesa aggiuntiva relativa al costo per l'assegnazione di personale d'appoggio in caso di frequenza di bambino portatore di handicap.

Le anzidette spese sono sostenute direttamente dal Comune di Madruzzo.

Concorrono alla copertura delle spese complessive di gestione del Nido d'Infanzia:

- contributo della Provincia di Trento definito “trasferimento standard per utente”, concesso in base al numero degli utenti iscritti al servizio ed in base al periodo di frequenza;
- rette a carico delle famiglie.

La quota di spese non coperta dal contributo provinciale e dalle rette delle famiglie, rimane a carico dei Comuni di Madruzzo e di Cavedine in proporzione ai posti occupati dai rispettivi residenti.

- ART. 8) Riparto spese -

Al termine dell'anno educativo il Comune di Madruzzo redige il Piano finanziario a consuntivo delle spese sostenute per la gestione del Nido d'Infanzia, come individuate all'art. 7, e delle entrate accertate per il contributo provinciale e per le rette delle famiglie, al fine di determinare l'eventuale quota a carico delle Amministrazioni comunali.

Detta quota residua viene ripartita fra le Amministrazioni in base al numero dei bambini iscritti al servizio nell'anno educativo ed in proporzione al periodo di frequenza.

Nel caso in cui fossero rimasti posti vacanti nell'anno educativo, la relativa spesa viene determinata in base alle seguenti casistiche:

- se il numero complessivo degli iscritti è inferiore a nove unità, il Comune di Madruzzo deve comunque corrispondere al soggetto gestore del Nido d'Infanzia il corrispettivo contrattuale commisurato a nove iscritti; in questo caso, la quota di spesa per i posti pagati ma non occupati, non coperta da contributo provinciale, viene ripartita fra i due Comuni in proporzione ai posti rispettivamente riservati; vengono inoltre ripartite anche le altre spese di gestione (con esclusione delle spese per generi alimentari), calcolate sulla base dei posti non occupati di competenza di ciascuna Amministrazione rispetto ai posti teorici riservati;

- se il numero complessivo degli iscritti è superiore a nove unità, il corrispettivo contrattuale al soggetto gestore è pagato in base alle effettive iscrizioni; pertanto per i posti scoperti rimangono a carico di ciascuna Amministrazione le altre spese di gestione (escluse le spese per generi alimentari), che vengono ripartite sulla base dei posti non occupati di competenza di ciascuna Amministrazione rispetto ai posti teorici riservati.

Ai fini del rimborso, il Comune di Madruzzo trasmette al Comune di Cavedine entro il 31 ottobre di ogni anno il Piano finanziario a consuntivo ed il riparto della spesa.

Il Comune di Cavedine provvede al pagamento entro 30 giorni dalla richiesta.

- ART. 9) Forme di consultazione -

I rapporti di consultazione fra le Amministrazioni relativi alla gestione della presente convenzione vengono intrattenuti dai Sindaci e/o Assessori competenti per la materia.

La riunione di detti rappresentanti può essere convocata da ciascuna Amministrazione, indicando nella lettera gli argomenti di discussione, anche in via generica.

Il Comune di Madruzzo è tenuto, su richiesta del Comune di Cavedine, a fornire le notizie e le informazioni di cui è in possesso, nonché copia degli atti riguardanti l'Amministrazione e la gestione del Nido d'Infanzia.

- ART. 10) Durata -

La presente convenzione inizia con la sua sottoscrizione e scade il 31 luglio 2028. Non è previsto rinnovo automatico. Non è prevista disdetta.

E' fatta salva la possibilità di cessare anticipatamente la convenzione al 31 luglio 2027 per la necessità dell'approvazione di un nuovo testo, in relazione alle condizioni e termini della prossima procedura di appalto. In tal caso è necessario l'accordo delle amministrazioni firmatarie espresso per scambio di corrispondenza.

- ART. 11) Composizione delle divergenze -

In caso di problemi interpretativi od organizzativi relativi alla presente convenzione, le Amministrazioni firmatarie si impegnano a raggiungere un accordo all'interno delle forme di consultazione previste all'articolo 9, allargando eventualmente ai Segretari comunali l'invito a partecipare alla discussione per fornire supporto dal punto di vista tecnico-amministrativo.

Rimane, comunque, salva la possibilità di ricorrere alla competente autorità giurisdizionale.

- ART. 12) Spese per la convenzione -

La presente convenzione viene redatta in esenzione da bollo ai sensi dell'art. 16 -allegato b) -del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e ss.mm.

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 1 lettera b) parte II della tariffa allegata A) del D.P.R. 26.10.1972 n. 634 e ss.mm. .

Il presente atto, sostanziando la fattispecie di cui all'art. 15 della legge 241/1990, viene letto, approvato con le premesse e nel suo insieme e sottoscritto dalle parti con firma digitale in segno di completa accettazione ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7.03.2005 n. 82, nel rispetto dell'art. 15 comma 2 bis della legge 241/1990 e s.m. ed i. .

La presente convenzione, trattandosi di un contratto in difetto di contestualità spazio – temporale sarà registrata e assunta al protocollo generale del Comune di Madruzzo (data certa) a far data dalla ricezione del documento sottoscritto digitalmente da parte dell'ultimo sottoscrittore, ai sensi dell'art. 1326 del codice civile.

Per la forma contrattuale si invocano gli articoli 2702 e 2704 del codice civile.

- ART. 13) - Norma finale -

Per quanto non disciplinato dalla presente convenzione di richiamano le leggi vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO COMUNE DI MADRUZZO	IL SINDACO DEL COMUNE DI CAVEDINE
Bosetti Mariano	Angeli David

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.