



COMUNE DI MADRUZZO
Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 42 DI DATA 30/12/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI ED I COMUNI DI CAVEDINE, MADRUZZO E VALLELAGHI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI COLONIA ESTIVA PER BAMBINI 6 11 ANNI DELLA VALLE DEI LAGHI.

L'anno **2024** il giorno **30** del mese di **Dicembre** alle ore 18.00 nella sala consiliare del Municipio di Madruzzo, a seguito di regolari avvisi recapitati a termine di legge, in seduta di prima convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo	Presente	Nominativo	Presente
Arch. Michele Bortoli	SI	DE ECCHER MANFRED	AG
ASPRINIO VINCENZO	SI	PISONI DIEGO	SI
BALESTRA CARLO	SI	RICCI NICOLA	SI
BOSETTI MARTINA	AG	RICCI NIVES	AG
CHIELLINO CARLOTTA	SI	SALVATI SARA	SI
CHISTE' GIOVANNI	SI	SANTONI MARTINA	AG
CHISTE' LORENZO	SI	URSELLA SILVANO	SI
CHISTE' MARIA BRUNA	SI		

Presenti : 11 Assenti Giustificati : 4 Assenti Ingiustificati : 0

Partecipa la Segretaria Comunale, Dott.ssa Martina Rizzi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Arch. Michele Bortoli, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI ED I COMUNI DI CAVEDINE, MADRUZZO E VALLELAGHI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI COLONIA ESTIVA PER BAMBINI 6 - 11 ANNI DELLA VALLE DEI LAGHI.

Premesso che:

- in data 2 dicembre 2009 è stata costituita formalmente, con la nomina del Presidente e della Giunta, la Comunità della Valle dei Laghi;
- tra la Comunità della Valle dei Laghi e i Comuni di Cavedine, Madruzzo e Valledaghi si è concordato di attivare un servizio di Colonia estiva per bambini 6-11 anni della Valle dei Laghi, anche in favore della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie residenti, attivando tale servizio in modo coordinato ed uniforme su tutto il territorio della Comunità di Valle;
- le Amministrazioni comunali e la Comunità hanno concordato di individuare nella Comunità della Valle dei Laghi l'Ente capofila e di delegare ad essa le funzioni amministrative correlate alla realizzazione del servizio;
- per la disciplina dei rapporti amministrativi e finanziari derivanti dalla realizzazione del progetto, si ritiene opportuno sottoscrivere apposita convenzione;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto ed esaminato lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, con la quale vengono definite le condizioni della gestione del servizio di colonia estiva per bambini 6 - 11 anni della Valle dei Laghi per gli anni 2025, 2026 e 2027.

Constatato che gli obblighi della Comunità, in quanto Ente capofila, sono i seguenti:

- coordinamento amministrativo del servizio;
- redazione del piano economico di gestione del servizio e proposta ai Comuni della tariffa massima di compartecipazione al servizio da parte delle famiglie;
- gestione della procedura di gara per l'affidamento del servizio e gestione del conseguente contratto;
- rendicontazione delle attività e della spesa agli Enti sottoscrittori della convenzione.

Preso atto che ai sensi dell'art. 4 - *Obblighi delle parti* della Convenzione in oggetto, spetta ai singoli Comuni:

- individuare uno o più spazi aperti, serviti da una struttura coperta, attrezzata e con servizi igienici da destinare a sede principale della Colonia Estiva per il periodo concordato tra Gestore e Comune, informata la Comunità di Valle;
- redigere con il gestore un verbale di consegna degli spazi e delle strutture con l'elenco delle attrezzature consegnate e, a fine servizio, effettuare un sopralluogo per verificare la correttezza dell'uso e l'assenza di danni; eventuali contenziosi per danni o ammanchi saranno risolti tra Comune e gestore del servizio;
- assicurare la piena ed esclusiva fruibilità di detti spazi nelle giornate definite dal calendario della colonia estiva;
- assicurare la piena funzionalità (utenze, allacciamenti, etc.) di detti spazi nelle giornate definite dal calendario della colonia estiva ed assumere a proprio carico gli oneri conseguenti;
- attivarsi per garantire le manutenzioni e la funzionalità di dette strutture nelle giornate definite dal calendario della colonia estiva;
- intervenire tempestivamente in caso di necessità di interventi di manutenzione straordinaria segnalati dal gestore;
- collaborare e supportare il fornitore di servizi nella individuazione dei punti di raccolta del pullman nei viaggi di andata e ritorno.

Dato atto che per quanto riguarda i rapporti finanziari:

- è richiesta la compartecipazione economica ai costi del servizio da parte delle famiglie, oltre alla possibilità di utilizzo dei "Buoni di Servizio" previsti dalla normativa provinciale;
- è a carico della Comunità di Valle la quota di costo, non coperta dalla compartecipazione delle famiglie, nella quota massima di Euro 19.500,00 onnicomprensivi;

- non è prevista alcuna compartecipazione finanziaria a carico dei singoli Comuni.

Ritenuto che la convenzione sia consona a regolare i rapporti reciproci ed idonea agli interessi dell'Ente.

Vista la natura di forma collaborativa intercomunale della convenzione ed accertata pertanto la propria competenza, ai sensi dell'articolo 49, comma 3 lett.e), della L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Ritenuto di autorizzare eventuali adeguamenti non significativi della convenzione allegata al presente provvedimento, che si rendessero necessari.

Ritenuto, altresì, di incaricare il Segretario comunale, quale Responsabile del Servizio Segreteria, di tutti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.

Dato atto che la presente deliberazione non comporta impegni di spesa diretta a carico del bilancio comunale.

Udita la discussione di merito come meglio riportata nel verbale di seduta.

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.

Visto lo statuto comunale;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 di data 28 dicembre 2023, sono stati approvati il D.U.P. 2024-2026, il bilancio di previsione 2024-2026 del Comune di Madruzzo ed i relativi allegati.

Visto il Piano Esecutivo di Gestione anno 2024 - 2026, con il quale sono individuate le funzioni dirigenziali per la gestione amministrativa, tecnica e finanziaria del Comune, ai sensi dell'art. 60, comma 8, del CEL approvato con L.R. 03.05.2018 n.2, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 277, di data 28 dicembre 2023.

Visto il nuovo regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni dell'ente.

Visti i seguenti pareri espressi sul presente provvedimento:

- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, il Segretario comunale, per quanto di competenza, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.
- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, la Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Visto il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 e ss.mm..

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18.

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm..

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 25 dd. 14.06.2018, immediatamente eseguibile.

Con voti favorevoli n. 11, voti contrari n. 0, astenuti nessuno su n. 11 consiglieri presenti e votanti per alzata di mano,

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazioni indicate in premessa, la convenzione per la gestione del servizio di colonia estiva per bambini 6 – 11 anni della Valle dei Laghi tra la Comunità della Valle dei Laghi e i Comuni di Cavedine, Madruzzo e Vallelaghi, la quale consta di n. 9 articoli, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, dando atto che la stessa ha durata per gli anni 2025, 2026 e 2027;
2. **di dare atto che** la Comunità della Valle dei Laghi è stata individuata come Ente capofila e di delegare ad essa le funzioni amministrative correlate alla realizzazione del servizio;
3. **di dare atto che** la convenzione non prevede spese a carico dei Comuni;
4. **di autorizzare** il Sindaco a sottoscrivere la convenzione stessa, ad esecutività della presente deliberazione, autorizzando lo stesso ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie;
5. **di incaricare** la Segretaria comunale quale Responsabile del Servizio Segreteria di tutti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, ivi compresi eventuali successivi provvedimenti di impegno e liquidazione di spesa a carico del Comune di Madruzzo;
6. **di trasmettere** alla Comunità della Valle dei Laghi la presente deliberazione per l'adozione dei provvedimenti di propria competenza;
7. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata unanime votazione favorevole, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 per le motivazioni di cui in premessa;
8. **di dare evidenza** che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 02.07.2010, n.104;
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.I ricorsi b) e c) sono alternativi.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 44**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI ED I COMUNI DI CAVEDINE, MADRUZZO E VALLELAGHI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI COLONIA ESTIVA PER BAMBINI 6 11 ANNI DELLA VALLE DEI LAGHI.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 17/12/2024

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Martina Rizzi

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 23/12/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Daniela Frizzera

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
ARCH. MICHELE BORTOLI



LA SEGRETARIA COMUNALE
DOTT.SSA MARTINA RIZZI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D. Lgs n.82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*