



COMUNE DI MADRUZZO
PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 98
della Giunta comunale

Oggetto: Nomina della commissione tecnica per l'aggiudicazione del servizio di gestione dell'Intervento 19/2019 – abbellimento urbano e rurale

L'anno **duemiladiciannove** addì **due** del mese di **maggio** alle ore **19:30** nella sala riunioni, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

GIOVANNI CHISTÈ	VICESINDACO
ROSANNA BOLOGNANI	ASSESSORE
PIERO CHISTÈ	ASSESSORE
NICOLA RICCI	ASSESSORE

Assenti:

MICHELE BORTOLI	SINDACO
-----------------	---------

Assiste il Vice Segretario Comunale Francesca Chemolli.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Giovanni Chistè nella sua qualità di Vicesindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

Oggetto: Nomina della commissione tecnica per l'aggiudicazione del servizio di gestione dell'Intervento 19/2019 – abbellimento urbano e rurale

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che il bilancio di previsione 2019 - 2021 del Comune di Madruzzo è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 dd. 06 marzo 2019, immediatamente esecutiva.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 dd. 11.03.2019, immediatamente esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2019, con il quale sono individuate le funzioni dirigenziali per la gestione amministrativa, tecnica e finanziaria del Comune, ai sensi dell'art. 60, comma 8, Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

Vista la nomina dei Responsabili dei Servizi effettuata dal Commissario Straordinario con provvedimento n. 3/2016 di data 20.01.2016.

Premesso quanto segue:

con deliberazione n. 38/2019 del 11.03.2019 la Giunta comunale ha deliberato di attuare per l'anno 2019 progetti dell'Intervento ed in particolare i seguenti progetti per l'accompagnamento all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili:

- un progetto di abbellimento urbano e rurale per la manutenzione delle aree verdi del Paese, come attuato negli scorsi anni, attivando una squadra per l'occupazione di operai in lavori socialmente utili con l'impiego a tempo determinato di 6 lavoratori (di cui n° 5 a tempo pieno e n° 1 a tempo part-time) per un periodo di circa 6 mesi, per l'attuazione degli interventi descritti nel relativo progetto;
- un progetto di riordino di archivi e/o recupero di lavori arretrati di tipo tecnico o amministrativo con l'impiego a tempo determinato di 1 lavoratore tempo pieno per un periodo di circa 6 mesi per l'attuazione degli interventi descritti nel relativo progetto;

con il medesimo provvedimento è stato stabilito che le modalità di attuazione dei progetti saranno definite con successivi provvedimenti.

con determinazione del responsabile dell'ufficio tecnico edilizia pubblica n. 39 dd. 18.04.2019 è stata approvata la lettera di invito predisposta dal vicesegretario, lettera inviata con prot. n. 4290 dd. 18.04.2019. Sono state invitate al confronto concorrenziale per l'affidamento del servizio di gestione dell'Intervento 19/2019 quattro Cooperative; tale bando prevede che il confronto concorrenziale sia affidato, ai sensi della L.P. n. 2/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e prevedeva altresì quale termine per la presentazione delle offerte le ore 12.00 di lunedì 29 aprile 2019. Entro tale termine sono state presentate n. 1 offerte.

Ai sensi dell'art. 60 del D.P.P. 9-84/leg/2012, se il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte l'amministrazione aggiudicatrice deve nominare una commissione tecnica composta da un numero dispari, fino a un massimo di cinque, di esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Detta commissione tecnica è presieduta da un dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice e, in caso di mancanza in organico, da un funzionario della stessa incaricato di funzioni apicali. I commissari diversi dal presidente sono scelti tra i funzionari dell'amministrazione aggiudicatrice e non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

La commissione tecnica di cui sopra si affianca alla commissione di gara: specificamente, ai sensi dell'art. 62 del medesimo D.P.P. sopra citato la commissione tecnica ha il compito di valutare gli elementi tecnici che compongono l'offerta, mentre alla commissione di gara spetta,

tra l'altro, la verifica sulla sussistenza dei requisiti di partecipazione alla gara, la valutazione delle offerte economiche e la redazione della graduatoria finale della gara.

L'art. 21 della L.P. 2/2016 detta le norme per la composizione delle commissioni tecniche, in particolare il comma 1 prevede che ai fini della nomina delle componenti delle commissioni tecniche diversi dal Presidente, la Provincia predispone un elenco telematico aperto di liberi professionisti dipendenti pubblici e dipendenti delle amministrazioni giudicatrici e che con deliberazione della Giunta provinciale sono stabilite le modalità di iscrizione, di tenuta dell'elenco telematico e di verifica del possesso dei requisiti necessari all'iscrizione. Tale elenco di esperti non è stato ancora predisposto dalla Provincia e che ai sensi del comma 6 bis del suddetto articolo 21 la Commissione tecnica è nominata secondo quanto previsto dalla normativa statale. Ricordato a riguardo che:

- l'articolo 77 del D.Lgs 50/2016 detta delle norme generali per la commissione giudicatrice ed in particolare prevede all'art.1 che :*"Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto."*;
- l'articolo 78 del D. Lgs. 50/2016 prevede che è istituito presso l'Anac, che lo gestisce e lo aggiorna secondo criteri individuati con apposite determinazioni, l'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici. Fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo, si applica l'art. 216 comma 12. L'Albo Nazionale non è ancora operativo presso l'Anac, per cui si applicano le disposizioni previste dall'art. 216 comma 12 che dispone :*"Fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art.78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante."*.

Preso atto che il Comune di Madruzzo con deliberazione giuntale n. 90 di data 23.04.2018, immediatamente eseguibile, ha approvato un Atto di indirizzo per la nomina delle Commissioni tecniche di gara che prevede quanto segue:

- la giunta comunale nomina apposita Commissione tecnica, ivi compreso il segretario verbalizzante, la cui Presidenza spetta in via generale al Responsabile di ogni servizio del Comune cui compete la materia oggetto del contratto. Per quanto riguarda il Servizio tecnico, in caso di impossibilità ad assumere tale funzione da parte di uno dei Responsabili, il medesimo sarà sostituito dall'altro Responsabile. In caso di carenze di personale o di esigenze oggettive comprovate, la Presidenza può essere attribuita ad un soggetto esterno esperto nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.
- fino a quando non sarà possibile scegliere i commissari tra gli esperti iscritti agli albi istituiti rispettivamente dalla Provincia o dall'Anac, secondo quanto previsto dall'art.21 della L.P. 2/ 2016, gli ulteriori componenti della commissione tecnica saranno individuati dalla giunta comunale, in relazione alle professionalità richieste, su proposta del Responsabile di Servizio competente per la procedura o suo sostituto, possibilmente all'interno del Comune rispettando, ove possibile, la parità di genere;
- ai commissari ed al presidente della commissione tecnica si applicano le cause di astensione e di incompatibilità previste dall'ordinamento provinciale e statale; inoltre i medesimi non possono assumere il ruolo di Presidente del seggio di gara.
- ai commissari ed al Presidente della commissione, se non dipendenti del Comune, andrà corrisposto il compenso previsto per le commissioni di concorso, stabilito dall'art. 22 del regolamento per le procedure di assunzione del personale;
- la funzione di segretario verbalizzante verrà assunta da un dipendente comunale con categoria non inferiore a quella di C base.

Valutato che ai sensi di quanto disposto dall'Atto indirizzo sopracitato la Presidenza della Commissione dovrebbe essere attribuita al responsabile dell'ufficio tecnico – edilizia pubblica in quanto Responsabile del Servizio competente in materia.

Considerato che l'articolo 77 del D.lgs 50/2016 prevede *che: "I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta"* e pertanto il responsabile dell'ufficio tecnico – edilizia pubblica non può essere nominato Presidente o Commissario della Commissione tecnica in quanto ha adottato tutti gli atti della procedura di gara suddetta.

Rilevato che ad oggi non è ancora stato istituito l'Albo della Provincia o dell'Anac dal quale attingere gli ulteriori componenti della Commissione tecnica.

Sulla base delle norme sopra citate, la giunta comunale ritiene opportuno nominare quali **membri della commissione tecnica** i soggetti di seguito elencati, tutti dipendenti comunali:

1. la geom. Cinzia Tozzi, Responsabile del servizio tecnico comunale - Settore Edilizia Privata, in qualità di presidente, in quanto il responsabile dell'ufficio tecnico – edilizia privata essendo responsabile del procedimento non può partecipare alla valutazione delle documentazione tecnica;
2. la dipendente Daniela Frizzera, Responsabile del servizio finanziario comunale, in qualità di esperto, avendo partecipato ad altre procedure concorsuali nel settore di propria competenza;
3. la dott.ssa Cinzia Mattevi, Segretario generale, in qualità di esperto, essendo figura dirigenziale apicale all'interno dell'ente;
- segretario della Commissione la dipendente Veronica Battisti, laureata in giurisprudenza, assistente amministrativo categoria C livello base, in organico presso il Servizio Segreteria, in caso di assenza o impedimento la dipendente Monica Dallapè in organico presso il Servizio Segreteria;

A riguardo si fa presente che non si considera la parità di genere, vista l'importante competenza professionale della commissione stessa. All'interno dell'ente non sono presenti altre figure maschili esperte dal punto di vista tecnico in materia di appalti, che non sia il p.ed. Fernando Bosetti.

Considerato inoltre che va costituita la commissione di gara e considerate le previsioni predette si ritiene di specificare che la commissione di gara sarà presieduta dal responsabile del servizio tecnico comunale – settore edilizia pubblica e che faranno parte della commissione detta altri due funzionari comunali e che il vicesegretario svolgerà anche le funzioni di segretario della commissione e ne redigerà i verbali.

Pertanto si ritiene di specificare che la commissione di gara verrà costituita come segue:

- a) responsabile del servizio tecnico comunale – settore edilizia pubblica, p.ed. Fernando Bosetti, in qualità di presidente;
- b) vicesegretario comunale, dott.ssa Francesca Chemolli, in qualità di testimone e redattore dei verbali, in sostituzione del geom. Cinzia Tozzi, impegnata nella commissione tecnica;
- c) assistente amministrativo Ufficio Tecnico Valeria Dallio in qualità di testimone, se assente in sua sostituzione Erica Aldrighetti;

La prima riunione della commissione di gara, con l'apertura dei plachi contenenti le offerte, si prevede per le ore 9.30 di lunedì 6 maggio 2019, in seduta pubblica presso il municipio (sede di Calavino).

In considerazione del fatto che tutti i soggetti sopra indicati sono dipendenti comunali, non è necessario prevedere alcun compenso per la loro attività.

Vista la L.P. 23/90 ed il D.P.P. 9-84/leg/2012;

Visti la L.P. n. 2/2016 e ss.mm. e il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.;

Rilevata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, al fine di consentire la riunione della commissione di gara prevista per il 08 maggio 2018;

Attesa la propria competenza all'assunzione del presente atto;

Visto il nuovo regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni dell'ente;

Visti i seguenti pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento:

Visti i seguenti pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento:

- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, il Vicesegretario comunale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.
- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, il Vicesegretario comunale, in sostituzione della Responsabile del Servizio finanziario e del Segretario generale interessati, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Visto il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 e ss.mm.;

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 25 dd. 14.06.2018, immediatamente eseguibile;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Con due separate e specifiche votazioni (una per l'immediata eseguibilità) che hanno dato il seguente risultato: voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

1. **di nominare** i soggetti di seguito elencati, per le motivazioni esposte in premessa, quali componenti della commissione tecnica prevista nel confronto concorrenziale con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di gestione dell'Intervento 19/2019 – abbellimento urbano e rurale, di cui alla lettera di invito prot. n. n. 4290 dd. 18.04.2019;
 - geom. Cinzia Tozzi, Responsabile del servizio tecnico comunale - Settore Edilizia Privata, in qualità di presidente;
 - dipendente Daniela Frizzera, Responsabile del servizio finanziario comunale, in qualità di esperto;
 - dott.ssa Cinzia Mattevi, Segretario generale, in qualità di esperto;Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la dipendente Veronica Battisti, assunta di ruolo presso il Comune di Madruzzo, in caso di assenza o impedimento la dipendente Monica Dallapè;
2. **di fissare**, ai sensi dell'art. 18, comma 5, della L.P. n. 2/2016, il termine massimo per l'espletamento dell'incarico in oggetto in n. 11 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del presente provvedimento;
3. **di evidenziare** che poiché tutti i soggetti sopra indicati sono dipendenti comunali, non è necessario prevedere alcun compenso per la loro attività;

4. **di incaricare** gli uffici comunali, secondo le rispettive competenze, degli altri atti esecutivi del presente provvedimento e di quanto altro necessario per il buon esito della pratica;
5. **di dichiarare** la presente deliberazione **immediatamente esegibile**, con separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 al fine di consentire le riunioni delle commissioni;
6. **di comunicare** ai capigruppo consiliari il presente atto, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 ;
7. **di dare evidenza** che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 02.07.2010, n.104;
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

I ricorsi b) e c) sono alternativi.

In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di 30 giorni.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

<p><i>Il Vicesindaco</i> <i>Giovanni Chistè</i></p>		<p>il Vice Segretario Comunale <i>Francesca Chemolli</i></p>
---	---	--

~ • ~ • ~

Alla presente sono uniti:

- parere di regolarità tecnica
- parere di regolarità contabile
- attestazione di pubblicazione ed esecutività

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.