

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MATTEVI CINZIA
Indirizzo	Madruzzo, via Castel Madruzzo, 17
Telefono istituzionale	0461-340163
Fax istituzionale	0461-340857
E-mail istituzionale	segretario@comunita.valledeilaghi.tn.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	14.04.1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
ASSUNTA DAL COMUNE DI CALAVINO (ORA MADRUZZO) IN DATA 1.05.2008 COME SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PADERGNONE.
SUCCESSIVAMENTE ATTIVATA DALL'1.06.2010 AL 31.12.2010 CONVENZIONE CON COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI E COMUNE DI PADERGNONE.
DALL'1.01.2011 IN CONVENZIONE CON COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI TUTT'ORA IN ESSERE Comunità della Valle dei Laghi, via Nazionale, 12 Vallelaghi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Amministrazione
Segretario generale
Capo del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
Laurea in giurisprudenza conseguita nel 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Abilitazione alle funzioni di Segretario comunale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
Segretario generale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

【 ITALIANA]

ALTRE LINGUA

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buone capacità relazionali acquisite nel tempo grazie all'esperienza lavorativa.

Buone capacità organizzative acquisite nel tempo grazie all'esperienza lavorativa.

ELEMENTARI CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE AD ECCEZIONE DELLA SCRITTURA CHE E' BUONA GRAZIE ALLE NUMEROSE LETTURE ED ALLA FORMAZIONE UMANISTICA (LICEO CLASSICO)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196, codice in materia di dati personali.