



COMUNE DI MADRUZZO
PROVINCIA DI TRENTO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 108
della Giunta comunale**

Oggetto: Approvazione Piano obiettivi specifici e collegate schede di valutazione anno 2019 del Vicesegretario comunale e dei Responsabili di Servizio.

L'anno **duemiladiciannove** addì **venti** del mese di **maggio** alle ore **17:45** nella sala riunioni, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

MICHELE BORTOLI	SINDACO
GIOVANNI CHISTÈ	VICESINDACO
PIERO CHISTÈ	ASSESSORE
NICOLA RICCI	ASSESSORE

Assenti:

ROSANNA BOLOGNANI	ASSESSORE
--------------------------	------------------

Assiste il Segretario Generale dott.ssa Cinzia Mattevi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il sig. Michele Bortoli nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

Oggetto: Approvazione Piano obiettivi specifici e collegate schede di valutazione anno 2019 del Vicesegretario comunale e dei Responsabili di Servizio.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che il bilancio di previsione 2019 - 2021 del Comune di Madruzzo è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 dd. 06 marzo 2019, immediatamente esecutiva.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 dd. 11.03.2019, immediatamente esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2019, con il quale sono individuate le funzioni dirigenziali per la gestione amministrativa, tecnica e finanziaria del Comune, ai sensi dell'art. 60, comma 8, Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

Vista la nomina dei Responsabili dei Servizi effettuata dal Commissario Straordinario con provvedimento n. 3/2016 di data 20.01.2016.

Ricordato che:

- con deliberazione della giunta comunale n. 1/2019 dd 7 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, è stata riconosciuto per l'anno 2019, ai Responsabili dei Servizi del Comune di Madruzzo l'incarico di posizione organizzativa con la relativa retribuzione di posizione, oltre alla retribuzione di risultato fino al massimo del 20%; c
- con la medesima deliberazione n. 1/2019 è stata approvata e compilata per ciascun responsabile di Servizio la scheda di valutazione anno 2019, in conformità alla tabella E allegata all'accordo di settore 8.02.2011, con il relativo punteggio assegnato per ciascun fattore di valutazione, da completarsi con l'assegnazione degli obiettivi specifici ed il relativo punteggio di dettaglio a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2019.

Visto che nella deliberazione della giunta comunale n. 34/2019 di approvazione del PEG per gli esercizi finanziari 2019/2021 si rimandava a successiva deliberazione giuntale l'individuazione ed approvazione degli obiettivi specifici dei Responsabili dei vari Servizi e del Segretario e Vicesegretario comunale, con le relative schede di valutazione.

Ricordato, in particolare, che:

- l'art. 23 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 biennio economico 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali, prevede che l'indennità di risultato al segretario comunale ed al vicesegretario comunale ad esaurimento può essere erogata solamente a seguito di effettiva valutazione. Questo significa che la scheda deve essere obbligatoriamente compilata dall'amministrazione con l'assegnazione dei fattori di valutazione e l'attribuzione ad ognuno di essi di un punteggio;

- ai sensi degli articoli 150 e 151 del C.C.P.L. dd. 01.10.2018;
- la retribuzione accessoria delle P.O. si compone della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato;
- ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;
- l'importo della retribuzione di risultato varia fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita ed è corrisposta a seguito di valutazione annuale in un'unica soluzione.

Tenuto conto che risulta necessario procedere all'approvazione degli obiettivi specifici del Vicesegretario comunale e dei Responsabili dei Servizi, dato che nella seduta del 13 maggio 2019 si è provveduto ad approvare gli obiettivi specifici del Segretario comunale, con parere tecnico del Vicesegretario comunale.

Visto il Piano degli obiettivi specifici anno 2019 del Vicesegretario comunale e dei Responsabili dei Servizi a cui è stata riconosciuta la posizione organizzativa, predisposto dall'Assessore al personale con la collaborazione del Segretario comunale, con le relative schede di valutazione.

Constatato che gli obiettivi specifici assegnati al Vicesegretario comunale ed ai Responsabili di Servizio, prevedono una scheda per ciascun obiettivo con la descrizione dell'obiettivo, il peso attribuito al medesimo, la temporizzazione, gli indicatori di risultato ed i Servizi coinvolti.

Constatato che l'Amministrazione comunale di Madruzzo anche per il 2019 ha voluto curare nel dettaglio gli obiettivi specifici per tutto il personale apicale dell'Ente, Vicesegretario comunale e Posizioni organizzative, predisponendo n. 23 relative ad obiettivi specifici da raggiungere, confrontandosi con il personale apicale.

Ritenuto di condividere e di approvare il Piano degli obiettivi specifici per il Vicesegretario comunale ed i Responsabili dei Servizi assegnatari di Posizione organizzativa, precisando che per quanto riguarda il Vicesegretario comunale il punteggio massimo assegnato per gli obiettivi specifici del medesimo è di 40 punti, come previsto dalla scheda di valutazione.

Dato atto che contestualmente al Piano degli obiettivi specifici vengono approvate per il Vicesegretario e per i Responsabili di servizio le schede di valutazione per l'anno 2019, allegate al Piano degli obiettivi specifici per costituirne parte integrante e sostanziale, che verranno utilizzate per la valutazione a consuntivo ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, precisando che per i Responsabili di Servizio le schede di valutazione sono quelle già approvate con deliberazione della giunta comunale n. 1/2019 che vengono completate con l'indicazione degli obiettivi specifici nel frattempo individuati, ed il relativo punteggio di dettaglio, individuazione che è stata possibile solo a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2019 e del relativo PEG anno 2019.

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, necessitando definire al più presto gli obiettivi specifici.

Visto il nuovo regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni dell'ente;

Visti i seguenti pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento:

- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, il Segretario comunale, per quanto di competenza, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.
- effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla presente proposta di delibera, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 il Segretario comunale, per quanto di competenza, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile in quanto la Responsabile del Servizio finanziario è interessata.

Visto il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 e ss.mm.;

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 25 dd. 14.06.2018, immediatamente eseguibile;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali (C.E.L.) approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Con due separate e specifiche votazioni (una per **l'immediata eseguibilità**) che hanno dato il seguente risultato: voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese.

DELIBERA

1. **di approvare**, per i motivi di cui in premessa, il Piano degli obiettivi specifici anno 2019 del Vicesegretario comunale e dei Responsabili dei Servizi a cui è stata riconosciuta la posizione organizzativa, con le relative schede di valutazione, di cui al documento allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante **non soggetto a pubblicazione**;
2. **di dare atto che** per quanto riguarda il Vicesegretario comunale per gli obiettivi specifici è previsto un punteggio massimo di 40 punti come da scheda di valutazione del Vicesegretario comunale, dove per la capacità professionale dimostrata nel raggiungere gli obiettivi – efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa – obiettivi specifici o settoriali si prevede appunto un punteggio massimo di 40 punti. I medesimi punti andranno riconosciuti a consuntivo previa valutazione del raggiungimento degli obiettivi specifici previsti tenuto conto della pesatura di ciascuno di essi.
3. **di dichiarare**, con separata votazione e per le motivazioni in premessa esposte, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 183, comma 4 del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 per le motivazioni di cui in premessa;
4. **di comunicare** ai capigruppo consiliari il presente atto, ai sensi dell’art. 183, comma 2 del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 ;
5. **di dare evidenza** che, ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi del quinto comma dell’articolo 183, comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell’art. 29 del D.lgs. n. 02.07.2010, n.104;
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.I ricorsi b) e c) sono alternativi.

Allegati: Piano obiettivi specifici anno 2019 e relativi allegati **non soggetto a pubblicazione**

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco <i>Michele Bortoli</i>		il Segretario Generale <i>dott.ssa Cinzia Mattevi</i>
------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

~ • ~ • ~

Alla presente sono uniti:

- parere di regolarità tecnica
- parere di regolarità contabile
- attestazione di pubblicazione ed esecutività

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.