

Esente da imposta di bollo  
Ai sensi dell'art. 181 c. 2 del D.L. 34/2020

Spett.le  
COMUNE DI MADRUZZO  
Piazza Alcide Degasperì (Lasino) n. 25  
38076 Madruzzo (TN)  
a mezzo pec a  
comune@pec.comune.madrutto.tn.it

**OGGETTO: domanda occupazione di suolo pubblico ai sensi dell'art. 43 della L.P. 3/2020  
SENZA STRUTTURE (solo complementi d'arredo quali sedie, tavolini e  
ombrelloni)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante/presidente della società/associazione  
\_\_\_\_\_ - PEC (campo obbligatorio) \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_,  
p.i. \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 43 della L.P. 13.5.2020 n. 3 rivolto agli esercizi pubblici, i rifugi alpini ed  
escursionistici e le strutture ricettive

### **CHIEDE**

Il rilascio della concessione per l'occupazione di mq \_\_\_\_\_ di suolo pubblico in via/loc.  
\_\_\_\_\_  
**senza** coperture o altre strutture leggere di protezione degli spazi di pertinenza.

Per le finalità della presente domanda il sottoscritto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28  
dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR  
445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

### **DICHIARA**

di essere il gestore dell'esercizio pubblico di (indicare tipologia bar/ristorante/pizzeria)  
\_\_\_\_\_ situato in via \_\_\_\_\_ - n. \_\_\_\_\_  
dotato di regolare autorizzazione/scia per l'attività svolta.

La durata della concessione è richiesta fino a \_\_\_\_\_ (massimo 31 ottobre 2020).

Allega a tal fine:

- a) planimetria con evidenza della localizzazione dell'occupazione in deroga al DPR 07.09.2010;
- b) documentazione fotografica;
- c) se l'installazione è soggetta alle autorizzazioni di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 34 della L.P. 3/2020, la documentazione richiesta dalla normativa in materia (**vedi nota 1**);
- d) carta di identità (salvo che la domanda venga sottoscritta digitalmente).

Dichiara altresì:

- di impegnarsi alla rimessa in pristino dei luoghi al termine del periodo emergenziale.
- di impegnarsi a sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel regolamento comunale per l'applicazione del canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche e a prestare le cauzioni che il Comune ritenesse opportuno richiedere per la specifica occupazione.

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria ed Affari generali per lo svolgimento del procedimento avviato con la presente richiesta in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento è l'Ente COMUNE DI MADRUZZO con sede a Madruzzo, Piazza Alcide Degasperi n. 25 (e-mail [info@comune.madruzzo.tn.it](mailto:info@comune.madruzzo.tn.it) -pec [comune@comune.madruzzo.tn.it](mailto:comune@comune.madruzzo.tn.it) sito internet [www.comune.madruzzo.tn.it](http://www.comune.madruzzo.tn.it))

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it) ).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Servizio Segreteria ed Affari generali e disponibile sul sito internet del Comune di Madruzzo [www.comune.madruzzo.tn.it](http://www.comune.madruzzo.tn.it) sezione Privacy

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

Madruzzo, \_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

nota 1:

L'autorizzazione prevista dal comma 4) è l'autorizzazione paesaggistica. Se necessaria ai sensi della legge provinciale per il governo del territorio 2015, è rilasciata nel termine di cui al comma 1 dal sindaco del comune territorialmente competente. Si consiglia di contattare il Servizio Tecnico per avere maggiori informazioni. Si evidenzia comunque che il mero posizionamento di tavolini e ombrelloni non è soggetto ad autorizzazione paesaggistica.

L'autorizzazione prevista dal comma 5) è necessaria per l'installazione di strutture che interessano beni culturali o immobili e aree soggetti a tutela indiretta ed è rilasciata dalla soprintendenza per i beni culturali ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137), e delle prescrizioni di cui all'articolo 45 del medesimo decreto legislativo n. 42 del 2004 nel termine di quindici giorni. Se la struttura si trova su piazze, vie, strade e altri spazi aperti urbani di proprietà pubblica all'interno di insediamenti storici comunali e su beni culturali di proprietà di enti pubblici territoriali, l'autorizzazione di cui al periodo precedente è rilasciata anche ai fini dell'articolo 106, comma 2 bis, del decreto legislativo n. 42 del 2004.

Per l'installazione di basamenti o pedane non cementizie *semplicemente in appoggio*, di delimitazioni perimetrali costituite da *elementi a verde con carattere ornamentale nonché per la collocazione di sedie, tavolini e ombrelloni*, non sono necessarie le autorizzazioni della soprintendenza per i beni culturali di cui agli articoli 21 e 106, comma 2 bis, del decreto legislativo n. 42 del 2004.