



COMUNE DI MADRUZZO
PROVINCIA DI TRENTO

Allegato alla deliberazione della Giunta comunale dd. 18.11.2024

Approvazione “Disciplinare per la concessione in uso delle casette in legno e dei gazebo di proprietà comunale”.

Il Segretario comunale
dott.ssa Martina Rizzi



Member of
**Distretto
Family**
inTrentino®

Sede di LASINO (sede legale)

Piazza Alcide Degasperi, 25
38076 MADRUZZO
Anagrafe e Stato Civile

Cod. fisc. e P.Iva 02401750225

Sede di CALAVINO

Piazza Cardinal Cristoforo Madruzzo, 2
38076 MADRUZZO

Telefono 0461564141 - Fax 0461563040

Pec comune@pec.comune.madrutto.tn.it

mail demografici@comune.madrutto.tn.it

Sito www.comune.madrutto.tn.it



COMUNE DI MADRUZZO
PROVINCIA DI TRENTO

**Disciplinare
per la concessione in uso
delle casette in legno e dei gazebo
di proprietà comunale**

approvato con deliberazione della giunta comunale N. 199 di data 18.11.2024

Art. 1 Principi e finalità

1. Il presente disciplinare regola i criteri e le modalità per la concessione in uso temporaneo delle casette in legno e dei gazebo di proprietà comunale.
2. Le casette in legno e i gazebo possono essere concessi in uso solo in via temporanea. L'utilizzo si considera temporaneo se richiesto per singole iniziative o manifestazioni o per un numero determinato di iniziative o manifestazioni, con indicazione della data di inizio e fine e la determinazione dell'orario di utilizzo.

Art. 2 Aventi diritto

1. Le casette possono essere concesse in uso solo ad Enti, associazioni e gruppi aventi sede nel territorio della Comunità della Valle dei Laghi, secondo il seguente ordine di priorità:
 - Amministrazione comunale;
 - Associazioni sociali, culturali, sportive e turistiche aventi sede nel territorio del Comune di Madruzzo;
 - Amministrazioni comunali e altre associazioni, comitati, fondazioni, istituzioni scolastiche, enti, società e cooperative non aventi sede nel Comune di Madruzzo.
2. I gazebo possono essere concessi in uso solo ad enti, associazioni e gruppi aventi sede nel territorio della Comune di Madruzzo.

Art. 3 Richiesta d'uso

1. Le istanze di utilizzo delle casette e dei gazebo di proprietà comunale, sottoscritte dal richiedente purché maggiorenne o dal legale rappresentante dell'ente o società, dovranno essere presentate agli uffici comunali almeno 7 giorni lavorativi prima dell'utilizzo utilizzando il modulo allegato A completo di schede di verifica.
1. Il richiedente risponde del buon uso delle casette e dei gazebo concessi in uso.
2. La presentazione della richiesta di utilizzo comporta l'accettazione delle norme di cui al presente disciplinare.

Art. 4 Valutazione delle richieste di accesso

1. L'ammissione o il diniego della richiesta inerente le concessioni regolate dal presente disciplinare sono attribuite agli addetti del Servizio Demografici e Rapporti con il Pubblico.

Art. 5 Modalità d'uso

1. I soggetti utilizzatori aventi **sede nel territorio comunale** di Madruzzo devono provvedere a propria cura e proprie spese a:
 - montare e smontare le casette concesse in uso mentre il prelievo, il trasporto e la riconsegna delle stesse verso e dal luogo di utilizzo saranno effettuati a cura del cantiere comunale.
 - montare e smontare i gazebo concessi in uso mentre il prelievo, il trasporto e la riconsegna degli stessi verso e dal luogo di utilizzo saranno effettuati a cura del cantiere comunale.

Su richiesta dell'utilizzatore un addetto comunale potrà supervisionare le operazioni di montaggio e smontaggio delle strutture.
2. I soggetti utilizzatori aventi **sede fuori dal territorio comunale** di Madruzzo devono provvedere a propria cura e proprie spese al prelievo, al trasporto, al montaggio, allo smontaggio e riconsegna delle casette nel luogo di deposito indicato dall'Ufficio tecnico comunale.
3. I tempi di consegna e ritiro delle strutture devono essere previamente concordati con l'Ufficio tecnico comunale.

Art. 6 Corrispettivi e cauzioni

1. Le casette in legno e i gazebo sono concessi gratuitamente ad associazioni e gruppi aventi sede nel Comune, a fronte del versamento di un deposito cauzionale pari ad € 100,00 per casette e gazebo, indipendentemente dal numero.
2. Le casette sono concesse ad enti pubblici aventi sede fuori dal Comune di Madruzzo, purché in possesso di polizza assicurativa per danni a terzi, a fronte del pagamento di un corrispettivo settimanale pari a € 50,00 a casetta.
3. Le casette sono concesse ad associazioni e gruppi aventi sede fuori dal Comune di Madruzzo, non in possesso di polizza assicurativa per danni a terzi, a fronte del pagamento di un corrispettivo settimanale pari a € 50,00 a casetta oltre al deposito cauzionale pari ad € 100,00 a casetta (in luogo dell'assicurazione).
4. I depositi cauzionali previsti saranno restituiti a fine uso, previa verifica del corretto utilizzo delle strutture e dello stato di conservazione.
5. Il Comune incamera tutta o parte della cauzione nei seguenti casi:
 - a) danni arrecati ai beni concessi in uso, nella misura corrispondente al danno riscontrato; qualora l'entità del danno fosse superiore alla cauzione, l'importo sarà richiesto direttamente al concessionario;
 - b) mancata restituzione delle chiavi.

Art. 7 Responsabilità dei richiedenti

1. I richiedenti assumono ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni o furti causati a persone o cose occorsi durante l'utilizzazione delle casette in legno e dei gazebo, esonerando il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità.

Art. 8 Danni

1. Il concessionario dovrà far presente all'Amministrazione eventuali danni arrecati, oltre a quelli accertati prima dell'uso.
2. Al verificarsi di eventuali danni imputabili al richiedente, lo stesso sarà tenuto al ripristino. In caso di inadempienza, saranno addebitate le spese sulla base di apposita valutazione del Servizio tecnico comunale.

Art. 9 Entrata in vigore

1. Il presente disciplinare viene applicato a decorrere dal 01.01.2025 e pubblicato sul sito internet del Comune al fine di agevolarne la conoscenza da parte dei cittadini.

Protocollo Ente

Allegato A

Spettabile
Comune di Madruzzo
P.zza Alcide Degasperi (Lasino), 25
38076 MADRUZZO (TN)

RICHIESTA UTILIZZO CASETTE IN LEGNO - GAZEBO

DA PRESENTARE ALMENO 7 GIORNI LAVORATIVI PRIMA DELL'UTILIZZO

Associazione con sede nel comune – Ente Pubblico o Associazione con sede fuori dal Comune

Il/la sottoscritto/a:
in qualità di:
dell'associazione/Ente:
con sede a:
in via:
partita iva:
codice univoco di fatturazione:
recapito telefonico:
indirizzo email:

Visto il disciplinare per la concessione in uso delle casette in legno e dei gazebo di proprietà comunale approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 199 di data 18.11.2024.

CHIEDE

la concessione in uso di

☐ N. _____ casette in legno

☐ N. _____ gazebo (solo enti, associazioni e gruppi con sede nel Comune di Madruzzo)

per lo svolgimento della manifestazione: _____

che si terrà nel/i giorno/giorni _____

presso _____

Sintesi corrispettivi per utilizzo Casette

Richiedente	Importo settimanale	Cauzione
associazioni e gruppi aventi sede nel Comune (per qualsiasi numero di casette e gazebo)	//	€ 100,00
enti pubblici aventi sede fuori dal Comune	€ 50,00 a casetta	//
associazioni e gruppi aventi sede fuori dal Comune senza polizza assicurativa verso terzi	€ 50,00 a casetta	€ 100,00 a casetta

Note:

Madruzzo,

Il richiedente

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. N. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Demografici per lo svolgimento di funzioni istituzionali in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati possono essere oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento è il Comune di Madruzzo con sede a Piazza Alcide Degasperi (Lasino) n. 25 38076 Madruzzo, e-mail info@comune.madruzzo.tn.it pec comune@pec.comune.madruzzo.tn.it, sito internet www.comune.madruzzo.tn.it
Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini con sede a Trento in via Torre Verde 23, e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it.

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679. L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso gli uffici comunali.

DEPOSITO CAUZIONE

Deposito cauzionale di Euro _____ consegnato ☐ in contanti ☐ assegno

Madruzzo, _____

Il Funzionario incaricato

RESTITUZIONE CAUZIONE

A seguito di esito favorevole della verifica di data _____ si restituisce la cauzione.

Madruzzo, _____

per ricevuta

SCHEDA VERIFICA CASSETTE/GAZEBO – RITIRO CHIAVI

Il/la sottoscritto/a:
in qualità di:
dell'associazione/società:
recapito telefonico:
indirizzo email:

Ritira le strutture e le relative chiavi di seguito indicate.

Si impegna a verificare lo stato delle cassette/gazebo e a segnalare immediatamente non appena presa visione delle strutture eventuali difformità.

Il richiedente dichiara di essere consapevole che ogni diverso riscontro in fase di restituzione sarà oggetto di rimborso danni.

STATO ALLA CONSEGNA in data ____ / ____ / _____		RITIRO CHIAVI
CASSETTA 1		
CASSETTA 2		
CASSETTA 3		
CASSETTA 4		
CASSETTA 5		
CASSETTA 6		
CASSETTA 7		
CASSETTA 8		
CASSETTA 9		
CASSETTA 10		
GAZEBO 1		//
GAZEBO 2		//

Madruzzo, _____

Firma richiedente

Firma referente dell'Ente

SCHEDA VERIFICA CASSETTE/GAZEBO – RESTITUZIONE CHIAVI

Il/la sottoscritto/a:
in qualità di:
dell'associazione/società:

in seguito a verifica, **restituisce le strutture e le relative chiavi di seguito indicate:**

STATO ALLA RESTITUZIONE in data ____ / ____ / _____		RESTITUZIONE CHIAVI
CASSETTA 1		
CASSETTA 2		
CASSETTA 3		
CASSETTA 4		
CASSETTA 5		
CASSETTA 6		
CASSETTA 7		
CASSETTA 8		
CASSETTA 9		
CASSETTA 10		
GAZEBO 1		//
GAZEBO 2		//

Madruzzo, _____

Firma richiedente

Firma referente dell'Ente
