



# COMUNE DI MADRUZZO

## PROVINCIA DI TRENTO

### DOCUMENTO DI ATTESTAZIONE

Dato atto che il Comune di Madruzzo è privo di OIV o di Organismo con funzioni analoghe in quanto, considerate le ridotte dimensioni dell'Ente e l'assenza di figure dirigenziali oltre al Segretario comunale, l'Amministrazione ha ritenuto di non istituire l'OIV o altro Organismo con funzioni analoghe non sussistendo uno specifico obbligo normativo in tale senso (cfr. art. 129 Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2); la sottoscritta dott.ssa Cinzia Mattevi, nella sua qualità di Responsabile della trasparenza del Comune di Madruzzo (delibere della Giunta Comunale n. 08 di data 27.01.2016)

- A. ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 294/2021**, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione al **31.05.2021** della delibera n. 294/2021.
- B. ha svolto gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013
  - in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'OIV/altro Organismo/soggetto con funzioni analoghe.

Sulla base di quanto sopra, il Responsabile per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Comune di Madruzzo, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

### ATTESTA CHE

- L'amministrazione/ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
- L'amministrazione/ente NON ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
- L'amministrazione/ente ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;
- L'amministrazione/ente NON ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;



Sede di LASINO (sede legale)  
38076 - Piazza Alcide Degasperis, 25  
Ufficio Protocollo - Anagrafe e Stato Civile  
Segreteria - Commercio - Polizia Locale

Sede di CALAVINO  
38076 - Piazza Cardinal Cristoforo Madruzzo, 2  
Ufficio Edilizia Pubblica - Edilizia Privata  
Ragioneria - Tributi - Sportello Anagrafe

- L'amministrazione/ente NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;
- L'amministrazione/ente ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT.

### ATTESTA

la veridicità<sup>1</sup> e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.

Madruzzo, 16.06.2021  
Prot. 6402



f. to Il Responsabile  
per la Prevenzione della corruzione  
e per la trasparenza  
dott.ssa Cinzia Mattevi

---

<sup>1</sup>

Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dal RPCT nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione